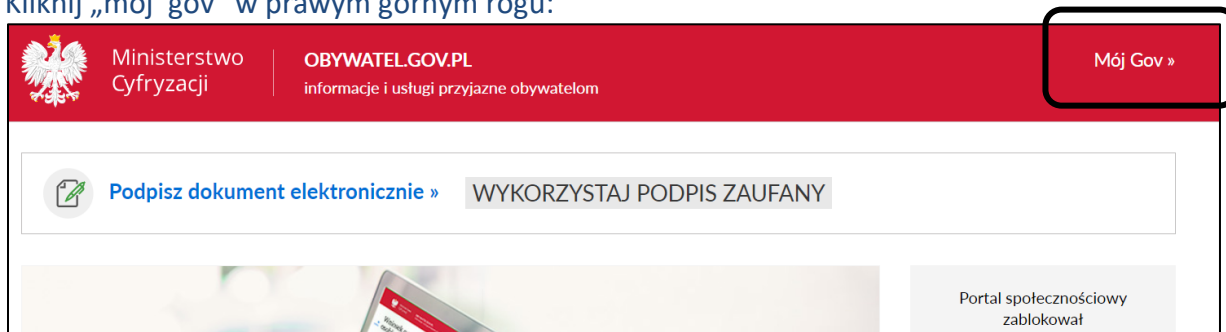


## Jak przesłać oświadczenie (lub każdy inny dokument) do Urzędu Lotnictwa Cywilnego

1. Wejdź na stronę [obywatel.gov.pl](http://obywatel.gov.pl)

Kliknij „mój gov” w prawym górnym rogu:



2. Zaloguj się profilem zaufanym

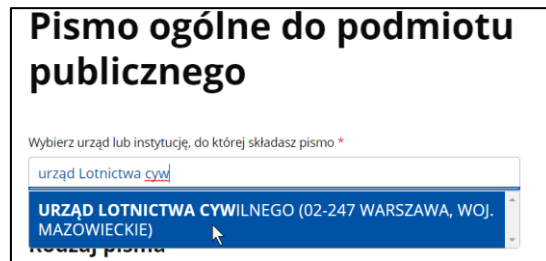


3. Po zalogowaniu (np. za pośrednictwem banku), w panelu użytkownika kliknij „pismo ogólne”:



Jak przesłać oświadczenie (lub każdy inny dokument)  
do Urzędu Lotnictwa Cywilnego)

4. W polu „wybierz urząd” wpisz: Urząd Lotnictwa Cywilnego:



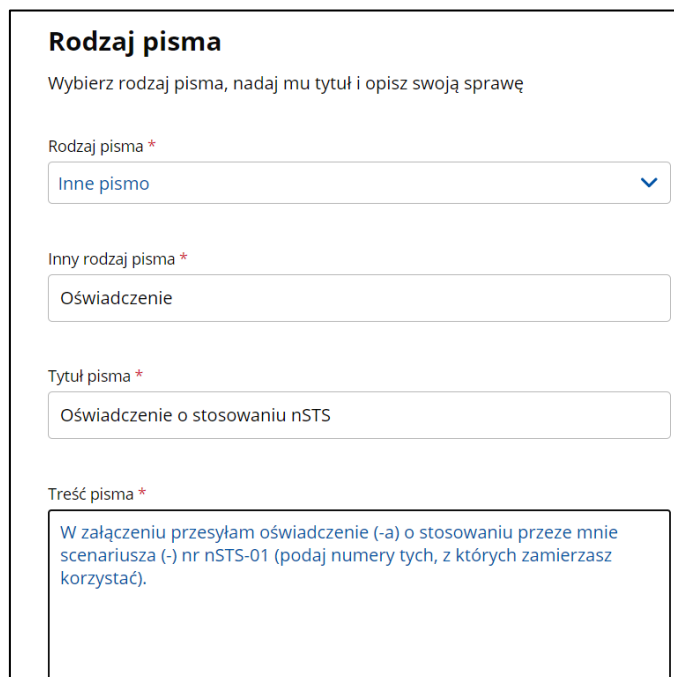
**Pismo ogólne do podmiotu publicznego**

Wybierz urząd lub instytucję, do której składasz pismo \*

urząd Lotnictwa cyw

URZĄD LOTNICTWA CYWILNEGO (02-247 WARSZAWA, WOJ. MAZOWIECKIE)

5. Wypełnij poniższe pola:



**Rodzaj pisma**

Wybierz rodzaj pisma, nadaj mu tytuł i opisz swoją sprawę

Rodzaj pisma \*

Inne pismo

Inny rodzaj pisma \*

Oświadczenie

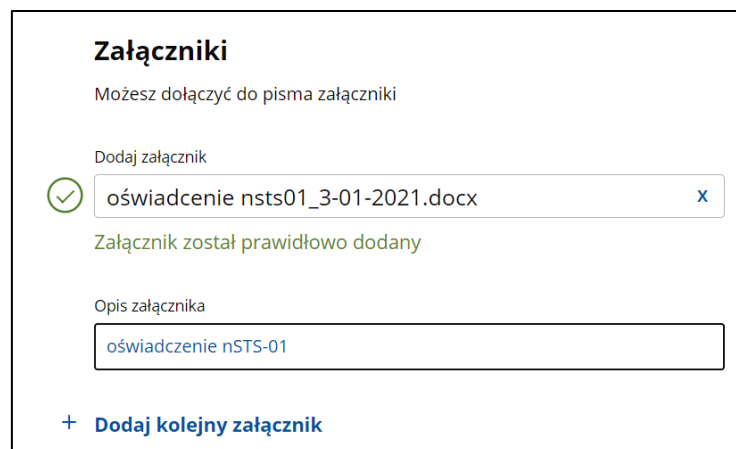
Tytuł pisma \*

Oświadczenie o stosowaniu nSTS

Treść pisma \*

W załączeniu przesyłam oświadczenie (-a) o stosowaniu przeze mnie scenariusza (-) nr nSTS-01 (podaj numery tych, z których zamierzasz korzystać).

6. Dołącz skan lub wersję elektroniczną oświadczenia / oświadczeń:



**Załączniki**

Możesz dołączyć do pisma załączniki

Dodaj załącznik

oświadczenie nsts01\_3-01-2021.docx

Załącznik został prawidłowo dodany

Opis załącznika

oświadczenie nSTS-01


+ Dodaj kolejny załącznik

7. Sprawdź poprawność swoich danych:

Jak przesłać oświadczenie (lub każdy inny dokument)  
do Urzędu Lotnictwa Cywilnego)

**Dane kontaktowe**

Sprawdź poprawność swoich danych

 Wpisz swój adres e-mail i numer telefonu, aby umożliwić urzędnikowi kontakt w sprawie pisma. Może to przyspieszyć załatwienie sprawy.

8. Kliknij „DALEJ”,  
Następnie sprawdź w podglądzie pisma ogólnego czy wszystko się zgadza

## Podgląd pisma ogólnego


Dokument elektroniczny

9. Zwróć uwagę że Twoje pismo nie jest podpisane, podpisz je klikając „PRZEJDŹ DO PODPISU”

**Dokument nie zawiera podpisu**

---

**Podpis elektroniczny**

 **Uwaga!** Jeżeli chcesz podpisać pismo, system przeniesie cię na pz.gov.pl. Tam podpiszesz pismo.

[← Wróć do edycji danych](#)

**WYŚLIJ BEZ PODPISU**      **PRZEJDŹ DO PODPISU**

10. W górnym prawy roku strony (oraz w dolnym prawym) pojawi się przycisk „Podpisz podpisem zaufanym”:

**Podpisywanie dokumentu**      [Anuluj](#)      **Podpisz podpisem zaufanym** ▶

- to bezpłatna usługa podpisywania dokumentów tzw „podpisem zaufanym” lub „profilem zaufanym”, tak samo ważnym jak podpis odręczny czy podpis kwalifikowany.

Postępuj zgodnie z wyświetlanymi poleceniami, podpisywanie dokumentu w ten sposób wiąże się z potwierdzeniem podpisu kodem przesłanym SMSem przez serwis obywatel.gov.pl .

Po pozytywnie zakończonym procesie wysyłki otrzymasz potwierdzający ten fakt komunikat oraz potwierdzenie na swój adres e-mail.