



ZASADY EWIDENCJI **BEZZAŁOGOWYCH STATKÓW POWIETRZNYCH**

Informacja ogólna:

Bezzałogowe statki powietrzne podlegające obowiązkowi wpisu do ewidencji otrzymują znak rozpoznawczy złożony z grupy czterech liter. Znak rejestracyjny dla UAV rozpoczyna się literą „Y”, np. SP-YAAA.

Wpis do ewidencji bezzałogowego statku powietrznego lub zmiana danych w ewidencji

Proces wpisywania UAV do ewidencji cywilnych statków powietrznych trwa maksymalnie do 30 dni. Wniosek wraz z załącznikami można wysłać na adres ULC lub złożyć osobiście w Punkcie Obsługi Klienta i Kancelarii ULC.

Sprawy tego typu prowadzą pracownicy Wydziału Rejestru Cywilnych Statków Powietrznych – kontakt: tel. 22 520 73 57 lub 22 520 73 16, fax: 22 520 73 56, e-mail: pmazan@ulc.gov.pl.

Właściciel lub użytkownik zamierzający dokonać wpisu lub zmienić dane wpisanego bezzałogowego statku powietrznego (dalej: UAV) do ewidencji cywilnych statków powietrznych składa wniosek (symbol UAV-RCSP) wraz z załącznikami do Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego. Wzór tego wniosku przewiduje jednoczesne wystąpienie o zarezerwowanie znaków rozpoznawczych, wpisanie UAV do ewidencji statków powietrznych, wydanie świadectwa ewidencji oraz zmiany danych już zaewidencjonowanego UAV. Prosimy o czytelne wypełnienie wniosku wielkimi literami lub na komputerze oraz o czytelne podpisanie wniosku.

W przypadku wpisania UAV do ewidencji po raz pierwszy, do wniosku dołącza się¹:

- 1) dowód wniesienia opłaty lotniczej za „zarezerwowanie znaków rozpoznawczych UAV” w wysokości 36 zł na rachunek bankowy: Urząd Lotnictwa Cywilnego, ul. Flisa 2, 02-247 Warszawa, 31 1010 1010 0022 9322 3100 0000
- 2) dwie fotografie o wymiarach 10 × 15 cm wpisywanego do ewidencji UAV (rzut z przodu i boku) lub ich zapis cyfrowy: na nośniku CD / DVD lub przesłany drogą elektroniczną na adres: pmazan@ulc.gov.pl,
- 3) dokumenty potwierdzające istnienie wobec UAV prawa własności i ograniczonych praw rzeczowych, czyli: faktur lub umowy kupna-sprzedaży lub inny równoważny dokument, a w przypadku konstrukcji amatorskiej - pisemne oświadczenie o zbudowaniu konstrukcji oraz pozostawaniu jej jedynym właścicielem.

¹ Wszelkie kopie dokumentów składanych do ULC powinny być złożone w formie oryginalnego dokumentu albo jego uwierzytelnionych notarialnie lub urzędowo odpisach / kopiach. Poświadczenie zgodności z oryginałem na podstawie pkt. 4 cz. II załącznika do Ustawy o Opłacie Skarbowej (Dz.U. Nr 225, poz. 1635, z późn. zm.) jest odpłatne w wysokości 5 zł od każdej pełnej lub zaczętej strony poświadczanego dokumentu. Opłatę za poświadczenie zgodności należy wnieść na rachunek: Dzielnica Włochy m. st. Warszawy, al. Krakowska 257, 02-133 Warszawa, nr konta bankowego: 77 10301508 0000 0005 5003 5049, tytułem: „opłata skarbową za poświadczenie zgodności z oryginałem” lub gotówką w kasie Urzędu Dzielnicy Włochy. Dowód wniesienia opłaty skarbowej należy dołączyć do wniosku.



W przypadku dokonywania zmian w ewidencji (co nie wymaga już rezerwowania znaków rozpoznawczych) do wniosku dołącza się:

- 1) oryginalne świadectwo ewidencji
- 2) dowód wniesienia opłaty lotniczej za „wymianę świadectwa ewidencji” w wysokości 36 zł na rachunek bankowy: Urząd Lotnictwa Cywilnego, ul. Flisa 2, 02-247 Warszawa, 31 1010 1010 0022 9322 3100 0000
- 3) z powodu zmiany właściciela lub wpisanego do ewidencji użytkownika UAV - dokumenty potwierdzające istnienie wobec UAV prawa własności i ograniczonych praw rzeczowych, czyli: faktur lub umowy kupna-sprzedaży lub inny równoważny dokument², a w przypadku konstrukcji amatorskiej - pisemne oświadczenie o zbudowaniu konstrukcji oraz pozostawianiu jej jedynym właścicielem
- 4) z powodu zmiany danych technicznych UAV zawartych w świadectwie ewidencji: dokumenty potwierdzające dokonanie takiej zmiany

Wykreślenie z ewidencji UAV.

Wykreślenie UAV z ewidencji statków powietrznych następuje:

- 1) z urzędu – w przypadku zniszczenia UAV lub stałej utraty zdolności do wykonywania lotów;
- 2) na [wniosek](#) właściciela UAV.

W przypadku konieczności uzyskania zaświadczenia o wykreśleniu UAV z ewidencji w języku polskim lub angielskim należy uiścić opłatę lotniczą w wysokości 58 zł na rachunek bankowy ULC tytułem ”wydanie zaświadczenia o wykreśleniu UAV z ewidencji” lub w kasie ULC.

Podstawy prawne

Istotne podstawy prawne i akty prawne dotyczące procesów związanych z ewidencjonowaniem cywilnych statków powietrznych:

- 1) art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. – Prawo lotnicze (Dz. U. z 2018 r. poz. 1183 z późn. zm.).
- 2) Obwieszczenie Ministra Infrastruktury z dnia 15 lutego 2018 r. w sprawie ogłoszenia obowiązujących w 2018 r. stawek opłat lotniczych (Monitor Polski 2018 r. poz. 193).
- 3) §5 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 kwietnia 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wyłączenia zastosowania niektórych przepisów ustawy – Prawo lotnicze do niektórych rodzajów statków powietrznych oraz określenia warunków i wymagań dotyczących używania tych statków (Dz.U. z 2018 r., poz. 1041)
- 4) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 kwietnia 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wyłączenia zastosowania niektórych przepisów ustawy – Prawo lotnicze do niektórych rodzajów statków powietrznych oraz określenia warunków i wymagań dotyczących używania tych statków (Dz.U. z 2018 r., poz. 1041), rozdział 2 i 3 załącznika nr 3.

² W przypadku jednoczesnego ujawnienia przy wpisie do ewidencji umowy oddania w użytkowanie UAV podmiotowi innemu niż właściciel (np. w formie leasingu) należy również uiścić opłatę lotniczą, na konto ULC, w wysokości 108 zł z tytułu „zaakceptowanie umowy użytkowania statku powietrznego”. Użytkownik UAV inny niż właściciel zostaje ujawniony w Świadectwie Ewidencji.