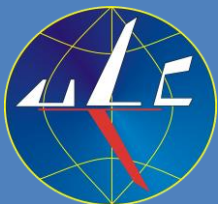


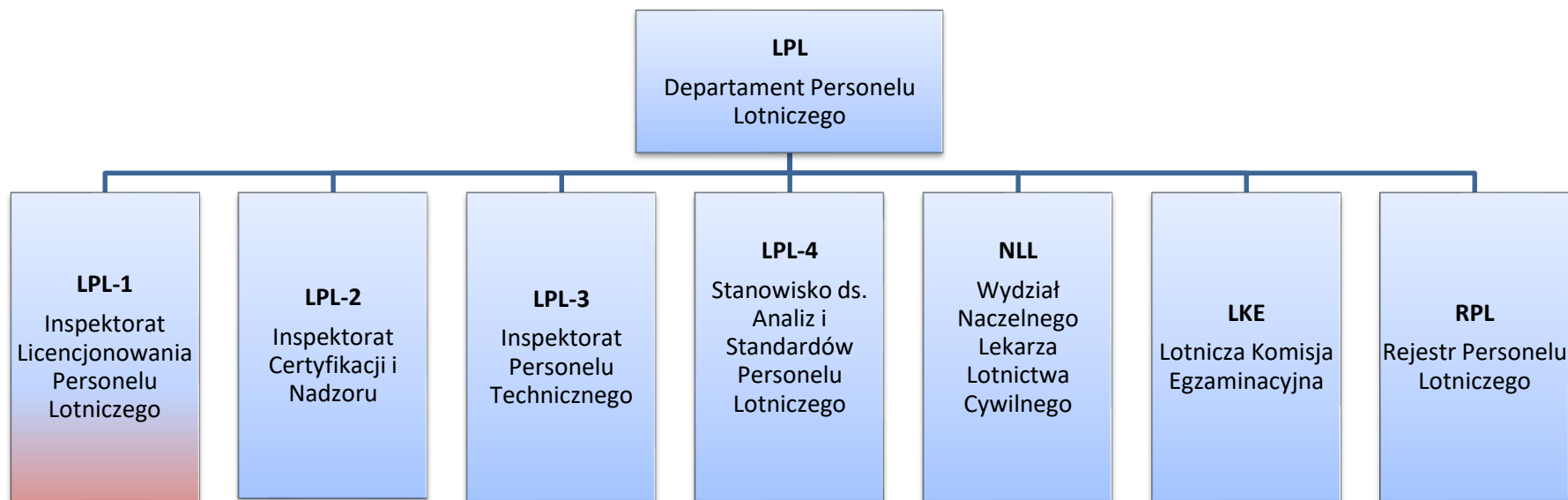


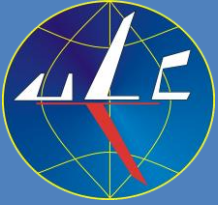
# WARSZTATY GENERAL AVIATION





# Struktura Departamentu Licencjonowania Personelu Lotniczego





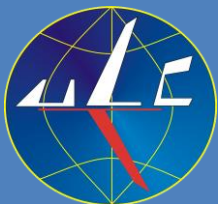
# Zadania LPL-1

## Główne zadania

- Wydania licencji,
- Wpisy uprawnień do licencji
- Zmiany Państwa administrowania licencją,
- Konwersje licencji z lotnictwa państwowego oraz z krajów 3

## Dodatkowe zadania wykonywane przez pracowników LPL-1:

- udzielanie informacji klientom zewnętrznym,
- prowadzenie procesu zawieszania licencji,
- skierowania na egzamin praktyczny,
- weryfikacje licencji,
- uznania licencji,
- udział w procesach nadzoru ATO,
- wydawanie zezwoleń na przelot statku powietrznego nad terytorium RP,
- opiniowanie wniosków kandydatów na egzaminatorów,
- przygotowywanie propozycji alternatywnych sposobów spełnienia wymagań, odpowiedzi na pisma radców prawnych.



# Wnioski LPL-1

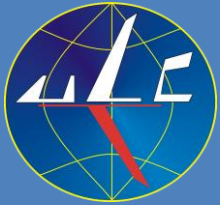
Kod wniosku	Tytuł wniosku
01/LPL1	Wniosek o wydanie LAPL(A)
02/LPL1	Wniosek o wydanie LAPL(H)
03/LPL1	Wniosek o wydanie LAPL(S)
04/LPL1	Wniosek o wydanie LAPL(B)
05/LPL1	Wniosek o wydanie PPL(A)
06/LPL1	Wniosek o wydanie PPL(H)
07/LPL1	Wniosek o wydanie PPL(As)
08/LPL1	Wniosek o wydanie SPL
09/LPL1	Wniosek o wydanie BPL
10/LPL1	Wniosek o wydanie CPL(A)
11/LPL1	Wniosek o wydanie CPL(H)
12/LPL1	Wniosek o egzamin praktyczny i wydanie MPL
13/LPL1	Wniosek o egzamin praktyczny i wydanie ATPL(A)
14/LPL1	Wniosek o egzamin praktyczny i wydanie ATPL(H)
15/LPL1	Wniosek o wpis nowego uprawnienia
16/LPL1	Wniosek o wznowienie uprawnienia
17/LPL1	Wniosek o wymianę licencji z powodów administracyjnych
18/LPL1	Wniosek o wymianę licencji JAR-FCL na Part-FCL
19/LPL1	Wniosek o wymianę licencji krajowej ICAO na Part-FCL
20/LPL1	Wniosek o wymianę licencji ICAO, wydanej w kraju trzecim, na Part-FCL
21/LPL1	Wniosek o wymianę PL(G) na SPL
22/LPL1	Wniosek o wymianę PL(FB) na BPL
23/LPL1	Wniosek o wymianę uprawnień TRI SPHPCA
24/LPL1	Wniosek o wymianę uprawnień pilota doświadczalnego A
25/LPL1	Wniosek o wymianę uprawnień pilota doświadczalnego H
26/LPL1	Wniosek o wymianę licencji pilotom w lotnictwie państwowym

27/LPL1	Wniosek o wpis uprawnienia na podstawie lotnictwa wojskowego
28/LPL1	Wniosek o wydanie zgody na szkolenie cudzoziemca
29/LPL1	Wniosek o uznanie licencji do celów niekomercyjnych
30/LPL1	Wniosek o uznanie licencji do celów komercyjnych
31/LPL1	Wniosek o wpis uznanego uprawnienia na typ lub klasę statku powietrznego lub IR
32/LPL1	Wniosek o przedłużenie uznania licencji
33/LPL1	Wniosek o uznanie świadectwa kwalifikacji
34/LPL1	Wniosek o uznanie licencji/ świadectwa kwalifikacji do celów uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym
35/LPL1	Wniosek o zmianę kraju administrowania licencją (transfer do Polski) i wydanie licencji
36/LPL1	Wniosek o wydanie licencji FDL
37/LPL1	Wniosek o wydanie świadectwa kwalifikacji PGP
38/LPL1	Wniosek o wydanie świadectwa kwalifikacji HGP
39/LPL1	Wniosek o wydanie świadectwa kwalifikacji PJ
40/LPL1	Wniosek o wydanie świadectwa kwalifikacji PHGP
41/LPL1	Wniosek o wydanie świadectwa kwalifikacji UACP
42/LPL1	Wniosek o wydanie świadectwa kwalifikacji UAGP
43/LPL1	Wniosek o wydanie świadectwa kwalifikacji UAVO
44/LPL1	Wniosek o wpis uprawnien do świadectwa kwalifikacji
45/LPL1	
46/LPL1	Wniosek o wznowienie uprawnień wpisanych do świadectwa kwalifikacji
47/LPL1	Wniosek o wymianę świadectwa kwalifikacji
48/LPL1	Wniosek o wydanie zezwolenia specjalnego na wykonywanie lotów na statku powietrznym zarejestrowanym w kategorii „Specjalny”
49/LPL1	Wniosek o wznowienie licencji mechanika pokładowego
50/LPL1	Wniosek o uzyskanie upoważnienia instruktora szkolenia w załodze wieloosobowej (MCCI)
51/LPL1	Wniosek o uzyskanie upoważnienia instruktora lotów na urządzeniu syntetycznym (SFI)
52/LPL1	Wniosek o uzyskanie upoważnienia szkolenia na urządzeniach syntetycznych STI(A)



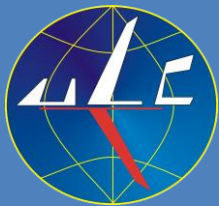
# Uprawnienia wpisywane do licencji samolotowych

SEP(L)	2 lata	SP, MP
SEP(S)	2 lata	SP, MP
MEP(L)	1 rok	SP, MP
<b>FI Restricted</b>	3 lata	LAPL <u>only</u>
<b>FI</b>	3 lata	LAPL <u>only</u> , CPL, ME, IR, FI
CB IR	1 rok	SP, MP, SE, ME
IR	1 rok	SP, MP, SE, ME
TMG	2 lata	
PA-46 SET	2 lata	SP, MP
<b>Pilatus PC12 SET</b>	2 lata	SP, MP
<b>Pilatus PC7 SET</b>	2 lata	SP, MP
<b>BE36TC SET</b>	2 lata	SP, MP
<b>TBM SET</b>	2 lata	SP, MP
<b>Cessna SET</b>	2 lata	SP, MP
<b>AT -4/5/6/8 SET</b>	2 lata	SP, MP
<b>PAC750XL SET</b>	2 lata	SP, MP
SC7Skyvan	1 rok	SP, MP
typ/IR (MPA)	1 rok	
typ/IR (SPHP)	1 rok	SP, MP, OSD, LIFUS, NO RNP APCH
TRI typ	3 lata	FSTD, LT, LIFUS, A/C
CRI	3 lata	SE, ME
IRI	3 lata	SE, ME
Holowanie szybowców	bezterminowo	
Holowanie banerów	bezterminowo	
Akrobacja	bezterminowo	
Noc (wyłącznie w licencji PPL(A))	bezterminowo	
Pilot doświadczalny Kategoria I lub II	bezterminowo	VFR <u>only</u>
FTI	3 lata	
Korespondencja radiowa w języku polskim i/lub angielskim oraz innym języku obcym	bezterminowo	
Język polski i/lub angielski (poziom 4 -6)	Poziom 4 – 4 lata Poziom 5 – 6 lat Poziom 6 - bezterminowo	
Inny język obcy (poziom 4 -6)	Poziom 4 – 4 lata Poziom 5 – 6 lat Poziom 6 - bezterminowo	
<b>ATPL(A) JAR-FCL/ Part-FCL theory exam passed</b>	Data zaliczenia egzaminu ATPL(A)	

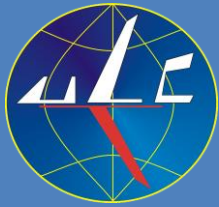


# Statystyki LPL-1

- Ilość członków personelu lotniczego: **14868**
- Wydanie licencji w 2021 roku: **3643**
- Wydawanie zezwoleń na szkolenie lotnicze cudzoziemca: **400**
- Wydawanie upoważnień SFI/STI/MCCI: **68**
- Transfer licencji z i do Polski: **106**
- Konwersje pilotów wojskowych: **59**
- Ilość dokumentów wpływających do LPL-1 w 2021 roku: **11112**



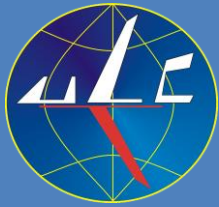
# Krajowe i międzynarodowe przepisy prawa lotniczego



# Krajowe i międzynarodowe przepisy prawa lotniczego

- ✈ Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1178/2011 z dnia 3 listopada 2011 r. *ustanawiającego wymagania techniczne i procedury administracyjne odnoszące się do załóg w lotnictwie cywilnym zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 216/2008;*
- ✈ Akceptowalne sposoby potwierdzenia spełnienia wymagań (AMC) oraz wytyczne (GM) do rozporządzenia Komisji (UE) nr 1178/2011;
- ✈ Ustawa z dn. 3 lipca 2002 r. – *Prawo lotnicze;*
- ✈ Rozporządzenie MTBiGM z dnia 2 września 2013 w *sprawie licencjonowania personelu lotniczego;*
- ✈ Ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków;
- ✈ Rozporządzenie MI z dnia 01 sierpnia 2018 r. w *sprawie egzaminów państwowych na licencje, świadectwa kwalifikacji oraz uprawnienia do nich wpisywane;*
- ✈ Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 16 kwietnia 2015r. w *sprawie szczegółowych warunków uznawania kwalifikacji i uprawnień nabytych lotnictwie państwowym;*
- ✈ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 sierpnia 2003r. w *sprawie szkolenia lotniczego oraz uzyskiwania licencji przez cudzoziemców.*
- ✈ ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – *Kodeks postępowania administracyjnego*

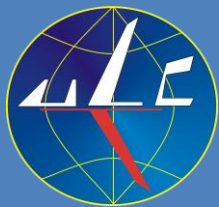




# Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1178/2011

Rozporządzenie (UE) nr 1178/2011 zawiera, wspólne dla wszystkich państw członkowskich Unii Europejskiej, przepisy wykonawcze z zakresu szkolenia, egzaminowania, badań lotniczo-lekarskich i licencjonowania pilotów oraz personelu pokładowego. Rozporządzenie to zostało w ciągu ostatnich lat kilkakrotnie zmienione i uzupełnione. Rozporządzenie (UE) nr 1178/2011 zawiera obecnie 8 załączników:

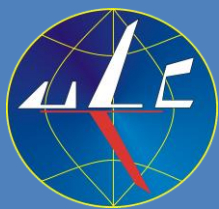
- ✈ **Załącznik 1:** Część FCL (wymagania dotyczące wydawania licencji pilota oraz towarzyszących uprawnień, upoważnień i certyfikatów, a także warunków ich ważności i wykorzystania);
- ✈ **Załącznik 2:** Warunki konwersji krajowych licencji oraz uprawnień samolotowych i śmigłowcowych;
- ✈ **Załącznik 3: (zastąpiony Rozporządzeniem 2020/723):** Warunki uznawania licencji wydanych przez kraje trzecie lub w ich imieniu;
- ✈ **Załącznik 4:** Część MED (wymagania medyczne);
- ✈ **Załącznik 5:** Część CC (wymagania dotyczące personelu pokładowego);
- ✈ **Załącznik 6:** Część ARA (wymagania w stosunku do władzy lotniczej);
- ✈ **Załącznik 7:** Część ORA (wymagania w stosunku do organizacji szkolenia, operatorów FSTD oraz centrów medycyny lotniczej);
- ✈ **Załącznik 8:** Część DTO (wymagania dotyczące zadeklarowanych organizacji szkolenia).



## AMC i GM do rozporządzenia 1178

AMC i GM to materiały wyjaśniające i doradcze do wymagań zawartych w rozporządzeniu (UE) nr 1178/2011, opisują możliwe do zastosowania sposoby spełnienia wymagań określonych w rozporządzeniu (UE) nr.1178/2011 i z założenia mają ułatwiać oraz standaryzować działania podmiotów szkolących. Bezpośrednie zastosowanie proponowanych w AMC i GM zasad, metod oraz środków jest najbardziej skutecznym i efektywnym sposobem spełnienia wspólnotowych wymagań.



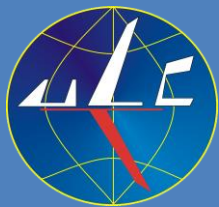


# Ustawa z 3 lipca 2002 r. – Prawo lotnicze

Ustawa z 3 lipca 2002 r. – prawo lotnicze reguluje stosunki prawne z zakresu lotnictwa cywilnego, które obejmuje wszystkie rodzaje lotnictwa, z wyjątkiem lotnictwa państwowego.

- ✈ Dział I – Przepisy ogólne
- ✈ Dział II – Administracja lotnictwa cywilnego
- ✈ Dział III – Statki powietrzne i inny sprzęt lotniczy
- ✈ Dział IV – Lotniska, lądowiska i lotnicze urządzenia naziemne
- ✈ Dział V – Personel lotniczy
- ✈ Dział VI – Żegluga powietrzna
- ✈ Dział VII – Eksploatacja statków powietrznych
- ✈ Dział VIII – Lotnicza działalność gospodarcza
- ✈ Dział IX – Ochrona lotnictwa cywilnego
- ✈ Dział X – Przewóz lotniczy
- ✈ Dział XI – Odpowiedzialność cywilna
- ✈ Dział XII – Przepisy karne
- ✈ Dział XIII – Zmiany w przepisach obowiązujących, przepisy przejściowe, dostosowujące i końcowe





# Rozporządzenie MTBiGM z dnia 2 września 2013 r. w sprawie licencjonowania personelu lotniczego

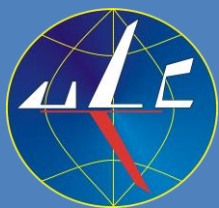
Rozporządzenie reguluje kwestie związane z licencjami wydawanymi dla specjalności lotniczych, w tym min. określenie:

- 1)** szczegółowych wymagań dla poszczególnych rodzajów licencji (np. FDL i FEL), dotyczących kwalifikacji lotniczych w zakresie wiedzy, umiejętności i praktyki;
- 2)** szczegółowych warunków i sposobu:
  - a)** wydawania, przedłużania, wznawiania, wymiany, cofania, ograniczania, zawieszania i przywracania licencji oraz wynikających z nich uprawnień,
  - b)** uznawania, zawieszania uznania, cofania uznania, przywracania uznania obcych licencji oraz wynikających z nich uprawnień, wydanych przez właściwy organ obcego państwa,
  - c)** uzyskiwania i sprawdzania kwalifikacji lotniczych,
  - d)** prowadzenia szkolenia lotniczego;



## Rozporządzenie MTBiGM z dnia 2 września 2013 r. w sprawie licencjonowania personelu lotniczego

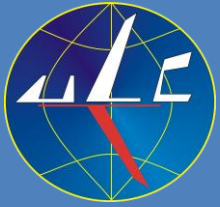
- 3) uprawnień przyznawanych i wpisywanych do licencji;
- 4) wzorów licencji;
- 5) szczegółowych warunków wykonywania uprawnień wynikających z licencji, a także określenie specjalności personelu lotniczego wykonującego czynności w załodze statków powietrznych i inne czynności lotnicze w stosunku, do których został wprowadzony wymóg posiadania licencji, na mocy rozporządzenia Komisji (UE) nr 1178/2011 z dnia 3 listopada 2011 r. i art. 94 ust. 8 ustawy Prawo lotnicze, oraz wymagania dla takich licencji.



## Rozporządzenie MI z dnia 1 sierpnia 2018 r. w sprawie egzaminów państwowych na licencje, świadectwa kwalifikacji oraz uprawnienia do nich wpisywane

Rozporządzenie określa szczegółowe wymagania w zakresie kwalifikacji, wiedzy i doświadczenia członków komisji egzaminacyjnej, tryb i sposób przeprowadzania egzaminów państwowych, szczegółowe zasady wynagradzania członków komisji egzaminacyjnej.



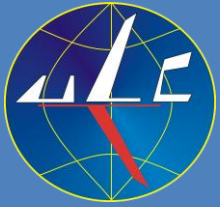


## Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 16 kwietnia 2015r. w sprawie szczegółowych warunków uznawania kwalifikacji i uprawnień nabytych lotnictwie państwowym

### **Uznanie kwalifikacji i uprawnień następuje po łącznym spełnieniu przez kandydata następujących warunków:**

- przystąpieniu do weryfikacji i przedstawieniu wydanych przez jednostki organizacyjne lotnictwa państwowego dokumentów potwierdzających przebiegu szkoleń teoretycznych i praktycznych odbytych w lotnictwie państwowym, potwierdzających posiadany nalot na statkach powietrznych lotnictwa państwowego, potwierdzających uprawnienia nadane w lotnictwie państwowym;
- uzyskaniu z ATO lub DTO zaświadczenia o spełnieniu odpowiednich wymagań w zakresie dopuszczenia do egzaminu państwowego do licencji;
- zdaniu egzaminu państwowego w zakresie wymaganym dla uzyskania licencji lub uprawnień do nich wpisywanych;
- uzyskaniu potwierdzenia biegłości językowej, jeżeli jest ono wymagane;
- złożeniu do Prezesa ULC wniosku o wydanie licencji (26/LPL1 lub 27/LPL1);





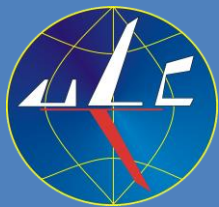
## Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 sierpnia 2003r. *w sprawie szkolenia lotniczego oraz uzyskiwania licencji przez cudzoziemców*

### **Cudzoziemiec (z kraju trzeciego) może być dopuszczony do szkolenia lotniczego w Rzeczypospolitej Polskiej, po uzyskaniu zezwolenia Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego**

Cudzoziemiec, aby uzyskać zezwolenie na szkolenie lotnicze powinien:

- posiadać zezwolenie na pobyt lub zezwolenie na pobyt czasowy;
- posiadać ważny dokument podróży z właściwą wizą lub zezwolenie na zamieszkanie na czas oznaczony albo zezwolenie na osiedlenie się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wydane przez uprawniony organ administracji państwowej;
- spełniać obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej wymagania do dopuszczenia do szkolenia lotniczego danego rodzaju, w zakresie wieku i kwalifikacji lotniczych.
- wniosek nr 28/LPL1





## Kodeks postępowania administracyjnego

### **K.p.a. dzieli się na dziesięć działów:**

Dział I – Przepisy ogólne

Dział II – Postępowanie

Dział III – Przepisy szczególne w sprawach ubezpieczeń społecznych

Dział IV – Udział prokuratora

Dział IVa – Administracyjne kary pieniężne

Dział VII – Wydawanie zaświadczeń

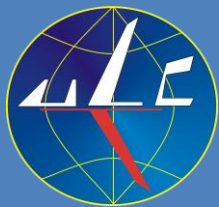
Dział VIII – Skargi i wnioski

Dział VIIIa – Europejska współpraca administracyjna

Dział IX – Opłaty i koszty postępowania

Dział X – Przepisy końcowe.

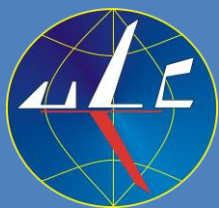
Działy V i VI zostały uchylone. Działy IVa i VIIIa zostały dodane z dniem 1 czerwca 2017 r.



# Ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

**Art. 209. Ustawy – Prawo Lotnicze**  
„Przewoźnicy lotniczy i użytkownicy statków powietrznych są obowiązani do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w związku z prowadzoną przez nich działalnością lotniczą zgodnie z rozporządzeniem (WE) nr 785/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 21 kwietnia 2004 r. w sprawie wymogów w zakresie ubezpieczenia w odniesieniu do przewoźników lotniczych i operatorów statków powietrznych”





## Gdzie szukać?

[www.ulc.gov.pl](http://www.ulc.gov.pl)



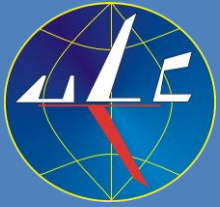
Urząd  
Lotnictwa  
Cywilnego

[www.eur-lex.europa.eu](http://www.eur-lex.europa.eu)

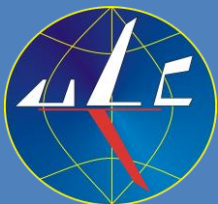


[www.isap.sejm.gov.pl](http://www.isap.sejm.gov.pl)





# Ośrodki Szkolenia, dokumentacja szkoleniowa



# Ośrodki Szkolenia, dokumentacja szkoleniowa

Część B – wypełnia organizacja szkolenia lotniczego

Kod: ppl-a

## ZAŚWIADCZENIE O UKOŃCZENIU SZKOLENIA PRAKTYCZNEGO

do LICENCJI PILOTA TURYSTYCZNEGO SAMOLOTOWEGO – PPL(A)

Nr.....

Organizacja Szkolenia Lotniczego

Nr certyfikatu

ATO - .....

Wydany przez:

(nazwa i adres lub pieczęć)

Zaświadcza się że Pan (Pani): .....

(imię i nazwisko)

PESEL / data urodzenia) \* : ..... ukończył(a) w dniu: ..... szkolenie lotnicze praktyczne

na licencję pilota turystycznego samolotowego PPL(A) zgodnie z wymaganiami Part FCL.210.A z wynikiem POZYTYWNYM

według PROGRAMU ..... zatwierdzonego dnia: .....

Szkolenie praktyczne przeprowadzono w okresie od: ..... do: .....

Szkolenie przeprowadzono w języku: POLSKIM, ANGIELSKIM\*\*

Na samolocie typ(-y) .....

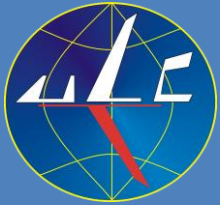
Szkolenie prowadzili instruktorzy :

1) ..... Nr lic. ....

2) ..... Nr lic. ....

PRAKTYKA LOTNICZA UZYSKANA W TRAKCIE SZKOLENIA

**FCL.725 lit. c) Wymagania dotyczące wydawania uprawnień na klasę lub typ statku powietrznego „Kandydat musi zdać egzamin praktyczny w okresie 6 miesięcy po rozpoczęciu szkolenia na klasę lub typ statku powietrznego i 6 miesięcy przed złożeniem wniosku o wydanie uprawnienia na klasę lub typ statku powietrznego.”**



# Ośrodki Szkolenia, dokumentacja szkoleniowa

Część B – wypełnia organizacja szkolenia lotniczego

Kod: ppl-a

## ZAŚWIADCZENIE O UKOŃCZENIU SZKOLENIA PRAKTYCZNEGO

do LICENCJI PILOTA TURYSTYCZNEGO SAMOLOTOWEGO – PPL(A)

Nr.....

Organizacja Szkolenia Lotniczego

Nr certyfikatu

ATO - .....

Wydany przez:

(nazwa i adres lub pieczęć)

Zaświadcza się że Pan (Pani): .....

(imię i nazwisko)

PESEL / data urodzenia) \*: ..... ukończył(a) w dniu: ..... szkolenie lotnicze praktyczne

na licencję pilota turystycznego samolotowego PPL(A) zgodnie z wymaganiami Part FCL.210.A z wynikiem POZYTYWNYM

według PROGRAMU ..... zatwierdzonego dnia: .....

Szkolenie praktyczne przeprowadzono w okresie od: ..... do: .....

Szkolenie przeprowadzono w języku: **POLSKIM, ANGIELSKIM\*\***

Na samolocie typ(-y) .....

Szkolenie prowadzili instruktorzy :

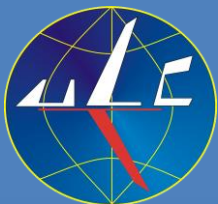
1)..... Nr lic.....

2)..... Nr lic.....

PRAKTYKA LOTNICZA UZYSKANA W TRAKCIE SZKOLENIA







# Ośrodki Szkolenia, dokumentacja szkoleniowa

Część B – wypełnia organizacja szkolenia lotniczego

Kod: ppl-a

## ZAŚWIADCZENIE O UKOŃCZENIU SZKOLENIA PRAKTYCZNEGO do LICENCJI PILOTA TURYSTYCZNEGO SAMOLOTOWEGO – PPL(A)

Nr.....

**Organizacja Szkolenia Lotniczego**

Nr certyfikatu

ATO - .....

Wydany przez:

(nazwa i adres lub pieczęć)

Zaświadcza się że Pan (Pani): .....  
(imię i nazwisko)

PESEL / data urodzenia) \*: ..... ukończył(a) w dniu: ..... szkolenie lotnicze praktyczne  
na licencję pilota turystycznego samolotowego PPL(A) zgodnie z wymaganiami Part FCL.210.A z wynikiem **POZYTYWNYM**  
według PROGRAMU ..... zatwierdzonego dnia: .....

Szkolenie praktyczne przeprowadzono w okresie od: ..... do: .....

Szkolenie przeprowadzono w języku: **POLSKIM, ANGIELSKIM\*\***

Na samolocie typ( y): .....

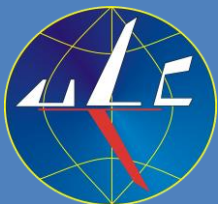
Szkolenie prowadzili instruktorzy :

1) ..... Nr lic.....

2) ..... Nr lic.....

↓  
**PRAKTYKA LOTNICZA UZYSKANA W TRAKCIE SZKOLENIA**





# Ośrodki Szkolenia, dokumentacja szkoleniowa

1)..... Nr lic.....

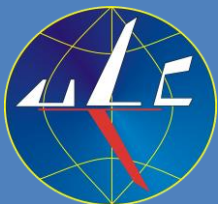
2)..... Nr lic.....

PRAKTYKA LOTNICZA UZYSKANA W TRAKCIE SZKOLENIA			
Wymaganie	Uzyskana praktyka Godz. min.	Wymagane FCL.210.A	Do użytku ULC
<b>Praktyka lotnicza kandydata</b> (za wyjątkiem posiadaczy LAPL(A) i LAPL(S)/SPL z TMG) **			
Nalot ogólny,		45	
w tym nalot z instruktorem,		25	
w tym:			
- nalot samodzielny pod nadzorem,		10	
- w tym nalot samodzielny w lotach nawigacyjnych.		5	
Lot nawigacyjny na odległość co najmniej 270 km / 150 NM z lądowaniami na co najmniej 2 lotniskach innych niż lotnisko odlotu z pełnym zatrzymaniem	Data .....		
	Lotniska:		
	1) .....		
	2) .....		
	Odległość .....		
Nalot na szkoleniowym urządzeniu symulacji lotu		5	
Typ symulatora .....	Nr fabryczny .....		
Zaliczenie nalotu na innej kategorii statku powietrznego		10% nalotu PIC, max 10	
<b>Praktyka dla posiadacza LAPL(A) *:</b>			
Nalot po uzyskaniu LAPL(A),		15	

1



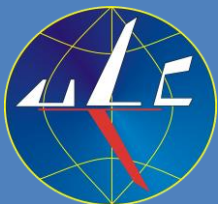




# Ośrodki Szkolenia, dokumentacja szkoleniowa

	..... Odległość .....		
<b>Praktyka dla posiadacza LAPL(S)/SPL z TMG*:</b>			
Nalot na motocyklowcu po uzyskaniu uprawnień TMG		24	
Nalot na samolocie - szkolenie do PPL(A),		15	
- w tym nalot samodzielny pod nadzorem,		10	
- w tym nalot samodzielny w lotach nawigacyjnych.		5	
Lot nawigacyjny na odległość co najmniej 270 km / 150 NM z lądowaniami na co najmniej 2 lotniskach innych niż lotnisko odlotu z pełnym zatrzymaniem	Data .....		
	Lotniska:		
	1) .....		
	2) .....		
	Odległość .....		
Do użytku ULC			
<b>Rekomendacja</b>			
Oświadczam, że podana powyżej praktyka została podana po sprawdzeniu na zgodność z dokumentami przebiegu szkolenia, książką pilota i instrukcjami organizacji oraz z wymaganiami Part FCL.210.A.			
Egzamin teoretyczny jest ważny do dnia: ..... na podstawie zaświadczenia nr .....			
Rekomenduje do egzaminu praktycznego na licencję PPL(A). Rekomendacja ważna do dnia: .....			
Kierownik Szkolenia (imię i nazwisko) .....			

Zgodnie z §44 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 1 sierpnia 2018 r. w sprawie egzaminów państwowych na licencje, świadectwa kwalifikacji oraz uprawnień do nich wpisywane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1745) „Okres ważności rekomendacji do egzaminu praktycznego nie może być dłuższy niż 6 miesięcy od dnia ukończenia szkolenia praktycznego”.



# Ośrodki Szkolenia, dokumentacja szkoleniowa

<b>Rekomendacja</b>	
Oświadcza się, że podana powyżej praktyka została podana po sprawdzeniu na zgodność z dokumentami przebiegu szkolenia, książką pilota i instrukcjami organizacji oraz z wymaganiami Part FCL.210.A.	
Egzamin teoretyczny jest ważny do dnia: ..... ,na podstawie zaświadczenia nr .....	
Rekomenduje do egzaminu praktycznego na licencję PPL(A). Rekomendacja ważna do dnia: .....	
Kierownik Szkolenia (imię i nazwisko) .....	
Podpis HT	Data
<b>Wynik egzaminu praktycznego</b>	
Kandydat .....	zaliczył / nie zaliczył** egzamin praktyczny do PPL(A)
Egzaminator (imię i nazwisko) .....	
Podpis egzaminatora	Data
* Wypełnić właściwie	
**Niewłaściwie skreślić	

**FCL.015 lit. f)** „Osoba wnioskująca składa wnioski o wydanie licencji, uprawnienia lub certyfikatu nie później niż 6 miesięcy po uzyskaniu pozytywnego wyniku egzaminu praktycznego lub oceny kompetencji.”



# Ośrodki Szkolenia, dokumentacja szkoleniowa

3 marca 2021 r. weszły w życie **nowe wytyczne Prezesa ULC w sprawie indywidualnych programów szkolenia (dokument wysłany do ośrodków szkolenia).**

**Indywidualny Program Szkolenia (IPS)** opracowywany jest w sytuacji gdy Kandydat:

- Kontynuuje szkolenie rozpoczęte i przerwane w tym samym lub innym ATO/DTO;
- Posiada licencję pilota na inną kategorię statku powietrznego lub posiada wcześniejsze doświadczenie jako pilot dowódca;
- Ubiega się o licencję Part-FCL na podstawie licencji z państwa trzeciego (Konwersja);
- Wymaga realizacji szkolenia dodatkowego (dalszego);
- Ubiega się o licencję Part-FCL na podstawie doświadczenia z lotnictwa państwowego;
- W innych przypadkach przewidzianych rozporządzeniami UE.

**W sytuacjach nieprzewidzianych powyższymi wytycznymi IPS musi być zgłoszony do Urzędu i zatwierdzony wewnętrznie przez ULC. Można go przysłać drogą mailową. Nie można rozpocząć szkolenia bez akceptacji IPS przez ULC.**

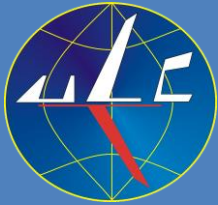


# Ośrodki Szkolenia, dokumentacja szkoleniowa

**Indywidualny Program Szkolenia (IPS) powinien zawierać:**

- Stronę tytułową;
- Datę zatwierdzenia wraz z podpisem kierownika szkolenia;
- Dane osobowe Kandydata;
- Informacje o posiadanych licencjach, świadectwach kwalifikacji i uprawnieniach;
- Informacje o wiedzy teoretycznej oraz umiejętnościach praktycznych (doświadczenie);
- Informacje o weryfikacji wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych na podstawie których określono zakres IPS;
- Zakres szkolenia;

Po realizacji IPS należy wystawić zaświadczenie o ukończeniu szkolenia według IPS.



# Ośrodki Szkolenia, dokumentacja szkoleniowa

Część B – wypełnia organizacja szkolenia lotniczego      Kod: ips

## ZAŚWIADCZENIE O UKOŃCZENIU SZKOLENIA TEORETYCZNEGO / PRAKTYCZNEGO wg IPS

Nr .....

Organizacja Szkolenia Lotniczego

Nr certyfikatu

ATO - .....

Organ wydający certyfikat:

(nazwa i adres lub pieczęć)

(nazwisko / władza lotnicza)

Zaświadcza się że Pan (Pani): ..... (imię i nazwisko)  
PESEL / (data urodzenia) \*: ..... ukończył(a) w dniu: ..... szkolenie lotnicze teoretyczne/praktyczne w zakresie .....  
według INDYWIDUALNEGO PROGRAMU SZKOLENIA<sup>(1)</sup> ..... (pełna nazwa IPS)  
Zarządzonego przez HT dnia: .....  
Powód opracowania IPS .....  
Szkolenie teoretyczne IPS przeprowadzono w okresie od<sup>(2)</sup>: ..... do: .....  
Szkolenie praktyczne IPS przeprowadzono w okresie od: ..... do: .....  
Na statkach powietrznych kategorii ..... typ(-y) .....  
Szkolenie prowadzili instruktorzy:  
1) ..... Nr lic. ....  
2) ..... Nr lic. ....

TEORETYCZNA WIEDZA LOTNICZA UZYSKANA W TRAKCIE SZKOLENIA<sup>(1)</sup> .....  
(liczba godzin - wartość zwiastana ze spełnieniem przepisów)

### PRAKTYKA LOTNICZA UZYSKANA W TRAKCIE SZKOLENIA

Praktyka i nolat w trakcie szkolenia:  
(podaj inne warunki związane ze spełnieniem przepisów)

Praktyka <sup>(*)</sup>	Praktyka uzyskana wg IPS	Praktyka łączna po zakończeniu IPS	
1. nolat ogólny			
2. nolat z instruktorem			
3. nolat samodzielny			
4. ....			
5. ....			

20.11.2014

Część B – wypełnia organizacja szkolenia lotniczego      Kod: ips

6. ....			
7. ....			
8. ....			

\* wpisać inne dla licencji lub uprawnień, którego dotyczy IPS, zgodnie z FCL

Inne informacje

Typ symulatora ..... Nr fabryczny .....

Uwagi:

1. Do zaświadczenia należy załączyć kopię IPS
2. W części szkolenia teoretycznego nie wypełniać w przypadku wystawienia odrębnego zaświadczenia o ukończeniu szkolenia teoretycznego lub braku realizacji.

### Rekomendacja

Owiadcza się, że podana powyżej praktyka została podana po sprawdzeniu na zgodność z dokumentami przebiegu szkolenia, książką pilota i instrukcjami organizacji oraz z wymaganiami obowiązujących przepisów

Rekomenduje do egzaminu praktycznego na ..... Rekomendacja ważna do dnia: .....

Kierownik Szkolenia (imię i nazwisko) .....

Podpis HT ..... Data .....

### Wynik egzaminu praktycznego

Kandydat ..... zaliczył / nie zaliczył \*\* egzamin praktyczny do .....

Egzaminator (imię i nazwisko) .....

Podpis egzaminatora ..... Data .....

\* Wypełnić właściwie

\*\* Numeracja skrzyżli



Urząd  
Lotnictwa  
Cywilnego

# Ośrodki Szkolenia, dokumentacja szkoleniowa

## Zaświadczenie ukończenia szkolenia odświeżającego w celu wznowienia uprawnienia

(zgodnie z FCL.740(b) i FCL.625(c) Rozporządzenia Komisji (UE) No 1178/2011 wraz z późniejszymi zmianami)

### Uwagi:

- Zgodnie z AMC1 FCL.740(b) ew. AMC1.625(c) jeżeli uprawnienie na typ czy klasę (ew. IR) wygasło należy przeprowadzić szkolenie odświeżające w celu wznowienia uprawnienia.
- ATO, DTO lub instruktor, w przypadku gdy jest to konieczne powinni wyszkolić kandydata do uzyskania poziomu umiejętności niezbędnego do bezpiecznej eksploatacji odpowiedniej klasy lub typu statku powietrznego (ew. IR).
- Po zakończeniu szkolenia z wynikiem pozytywnym ATO, DTO lub instruktor (w zależności od przypadku) powinno wystawić niżej wymienione zaświadczenie, a dokument ten powinien być okazany egzaminatorowi przed kontrolą umiejętności.
- Po zdaniu egzaminie praktycznym niniejszy dokument wraz z protokołem egzaminacyjnym powinny być złożone do ULC.

### 1. Informacje ogólne

#### 1.1 Kandydat

Nazwisko i imię:	Numer licencji:
Wygasłe uprawnienie na typ/klasę:	Data wygaśnięcia uprawnienia:
Wygasłe uprawnienia IR:	Data wygaśnięcia uprawnienia:

#### 1.2 Organizacja szkoleniowa

Nazwa ATO <sup>2</sup> (jeżeli ma zastosowanie):	Numer referencyjny ATO:
Nazwa DTO (jeżeli ma zastosowanie):	Numer referencyjny DTO:

Uwaga: Kandydat, może przejść szkolenie odświeżające w DTO bądź w ATO jeżeli uprawnienie, które wygasło, było uprawnieniem na klasę jednosilnikowych tłokowych statków powietrznych nieposiadających wysokich osiągnięć, uprawnieniem na klasę motoszybowców turystycznych lub uprawnieniem na typ jednosiłnikowych samolotów kategorii VIII (część DTO) pkt DTO.GEN.110 lit. a) pkt 2 lit. c).

Nazwisko Instruktor (jeżeli ma zastosowanie):	Numer licencji instruktora:
---	-----------------------------

Uwaga: Kandydat, może przejść szkolenie odświeżające w DTO bądź w ATO lub z instruktorem jeżeli uprawnienie wygasło przed nie więcej niż trzema laty i było ono uprawnieniem na klasę jednosilnikowych tłokowych statków powietrznych nieposiadających wysokich osiągnięć lub uprawnieniem na klasę motoszybowców turystycznych.

## Zaświadczenie ukończenia szkolenia odświeżającego w celu wznowienia uprawnienia



# Ośrodki Szkolenia, dokumentacja szkoleniowa

## potrzebnej ilości szkolenia odświeżającego

Uwaga: Ocena powinna być określana indywidualnie dla każdego przypadku przez ATO, DTO lub występującego indywidualnie instruktora (patrz uwagi na stronie poprzedniej) biorąc pod uwagę następujące czynniki:

### 2.1 Doświadczenie kandydata

Nalot całkowity kandydata:

Doświadczenie na typie/klasie (IR jeżeli dotyczy):

### 2.2 Ilość czasu która upłynęła od kiedy uprawnienie było używane po raz ostatni

Okres czasu który upłynął od kiedy uprawnienie było użyte po raz ostatni:

### 2.3 Złożoność statku powietrznego

Typ/klasa złożona Tak/Nie?<sup>1</sup>

*/Tak, jeśli nie jest to klasa SEP, TMG w przypadku samolotów, lub nie jest to typ jednosilnikowego śmigłowca z certyfikowaną ilością miejsc mniejszą niż 5/*

### 2.4 Wymieniony kandydat posiada ważne uprawnienie na inny typ lub klasę (ewentualnie IR na innym typie klasie)?

Ma zastosowanie Tak/Nie?

Wymień posiadane ważne uprawnienia:

### 2.5 W przypadku gdy HT lub instruktor uzna za konieczne, wyniki kandydata podczas kontroli umiejętności na uprawnienie (na FSTD lub statku powietrznym odpowiedniego typu lub klasy).

Ma zastosowanie Tak/Nie?

Wynik symulowanej kontroli umiejętności:

**Zaświadczenie ukończenia szkolenia odświeżającego w celu wznowienia uprawnienia**



# Ośrodki Szkolenia, dokumentacja szkoleniowa

## 3.2.3.3. Szkolenia, które kandydatowi powinno przeprowadzić ATO, DTO lub instruktor (w zależności od przypadku)

Uwaga: Po określeniu potrzeb kandydata, ATO, DTO lub instruktor, stosownie do przypadku, powinni opracować indywidualny program szkolenia, który powinien bazować na szkoleniu wstępnym do wydania uprawnienia oraz koncentrować się na aspektach, w zakresie których kandydat wykazał największe braki.

Kandydat wymaga następującego doszkolenia (prosimy odznaczyć X jeżeli ma zastosowanie i wypełnić dalej):

<input type="checkbox"/>	3.1 Wiedza teoretyczna (tematy do przeglądu)	Wymagana liczba godzin
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		

Uwaga: Za wyjątkiem szkolenia odświeżającego na uprawnienia na klasę jednosilnikowych statków powietrznych nieposiadających wysokich osiągów lub uprawnienia na klasę motoszybowców turystycznych lub na typ śmigłowców jednosilnikowych szkolenie odświeżające powinno obejmować szkolenie z wiedzy teoretycznej, na ile jest konieczne, na przykład w zakresie awarii systemów specyficznych dla danego typu w złożonych statkach powietrznych.

<input type="checkbox"/>	3.2 Szkolenie w locie (tematy do przeglądu)	Wymagana liczba godzin
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		

Uwaga: W trakcie szkolenia należy prowadzić ocenę wyników kandydata, oraz, w razie potrzeby, należy zapewnić dodatkowe szkolenie kandydatowi w celu osiągnięcia standardu wymaganego na kontroli umiejętności.

<input type="checkbox"/>	3.3 Szkolenie odświeżające nie jest wymagane
<input type="checkbox"/>	Biorąc pod uwagę wymienione czynniki w ocenie w pkt 2 ATO, DTO lub instruktor (w zależności od przypadku) decyduje, że kandydat posiada już wymagany poziom wiedzy (teoria) <sup>3</sup> i umiejętności (praktyka) <sup>5</sup> i szkolenie odświeżające w wyżej wymienionym zakresie nie jest potrzebne z następujących powodów:

## 4. Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia odświeżającego w celu wznowienia uprawnienia

Niniejszym zaświadczam, że (nazwisko, imię kandydata): .....

ukończył z wynikiem pozytywnym szkolenie odświeżające w celu wznowienia uprawnienia: .....

W związku z powyższym oświadczam, że kandydat gotowy jest do kontroli umiejętności.

Kierownik Szkolenia (HT) ATO lub DTO, lub instruktor występujący indywidualnie<sup>6</sup>:

Nazwisko, data i podpis





## FCL.010 Definicje - Czas lotu

Czas lotu, w przypadku:

- ❑ samolotów, motoszybowców turystycznych oznacza całkowity czas od momentu, w którym statek powietrzny rusza z miejsca w celu wykonania startu, do momentu ostatecznego zatrzymania się statku powietrznego po locie;
- ❑ śmigłowców oznacza całkowity czas od momentu, w którym łopaty wirnika zaczynają się obracać, do momentu ostatecznego zatrzymania się śmigłowca po locie i zatrzymania łopat wirnika;

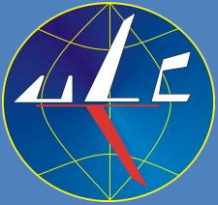




## FCL.010 Definicje - Czas lotu

- ❑ Czas lotu według przepisów IFR” oznacza całkowity czas lotu, w którym statek powietrzny jest pilotowany zgodnie z przepisami dla lotów według wskazań przyrządów
- ❑ Czas lotu według wskazań przyrządów” oznacza czas, w którym pilot prowadzi statek powietrzny w locie wyłącznie według wskazań przyrządów





## FCL.010 Definicje - Czas lotu

Czas lotu, w przypadku:

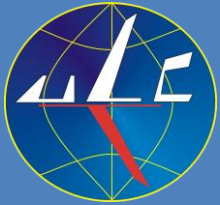
- szybowców samostartujących oraz motoszybowców turystycznych – całkowity czas od momentu, w którym statek powietrzny rusza z miejsca w celu wykonania startu, do momentu ostatecznego zatrzymania się statku powietrznego po locie;
- Szybowców oznacza całkowity czas od momentu rozpoczęcia przez szybowiec rozbiegu w procesie startu, do momentu ostatecznego zatrzymania się szybowca po locie;





## Błędy w dokumentacji szkoleniowej - sprostowania

- Wszelkie błędy, występujące w dokumentacji szkoleniowej należy sprostować **w formie SPROSTOWANIA/WYJAŚNIENIA**
- Nie wystawiamy kolejnego poprawionego zaświadczenia o ukończeniu szkolenia
- Sprostowanie powinno zawierać:
  - datę
  - dane kandydata
  - numer/nazwę dokumentu zawierającego błędy
  - wyjaśnienie zaistniałych błędów oraz ich poprawną wersję/formę
  - podpis HT
  - pieczętkę ośrodka szkolenia



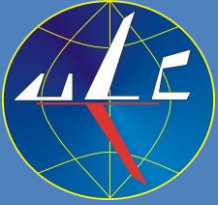
## Błędy występujące w osobistej książce pilotów

Zgodnie z FCL.045 lit c) „Na żądanie uprawnionego przedstawiciela właściwego organu pilot lub uczeń-pilot bez zbędnej zwłoki musi okazać zapis swojego czasu lotu do celów kontroli.” i zgodnie z FCL.050 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1178/2011 z dnia 3 listopada 2011 r. „Pilot musi prowadzić wiarygodny zapis szczegółów wszystkich wykonanych lotów, zgodny w formie i sposobie prowadzenia z wymogami ustalonymi przez właściwy organ”.

### **Najczęściej występujące błędy:**

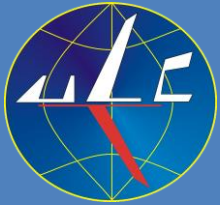
- książka niezgodna ze wzorem wskazanym w AMC1 FCL.050;
- niekompletne dane (nie uzupełnione „ważne” rubryki);
- brak pokrycia z danymi wskazanymi w zaświadczeniu o ukończeniu szkolenia;
- brak uzupełnionego wiersza z podsumowaniem nalotu;
- brak podpisu pilota.





## Składanie dokumentacji w ULC

- Do Urzędu wysyłamy jedynie wniosek wraz z kompletem dokumentów niezbędnych w konkretnym postępowaniu, wysyłanie dokumentów partiami wydłuża prowadzone postępowanie;
- Każdy dokument będący uzupełnieniem (brakujące dokumenty, sprostowania błędów) złożonej wcześniej dokumentacji wymaga zarejestrowania i wprowadzenia do systemu (nie trafia bezpośrednio do inspektora prowadzącego postępowanie).

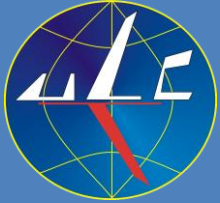


## Ośrodki Szkolenia, dokumentacja szkoleniowa

Od ponad roku istnieje możliwość składania dokumentacji do LPL-1 przez platformę e-PUAP. Należy pamiętać o tym, że dokumentacja musi zostać podpisana podpisem elektronicznym przez osobę której podpis widnieje na składanym dokumencie.

Skrytka ePUAP: /ULCPR/SkrytkaESP





## **Przypominamy:**

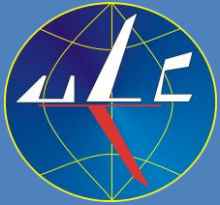
- Loty można wykonywać będąc uczniem pilotem realizującym program szkolenia lotniczego; lub
- Będąc posiadaczem ważnego uprawnienia wpisanego do licencji.



# Ośrodki Szkolenia, dokumentacja szkoleniowa

## Warto weryfikować:

- **Podpisy** na zaświadczeniu / protokole z egzaminu praktycznego;
- **Datę rekomendacji** do egzaminu praktycznego;
- **Język szkolenia.**



# WARSZTATY GENERAL AVIATION

Dziękuję za uwagę

**Bogusław RAK**

[lp1@ulc.gov.pl](mailto:lp1@ulc.gov.pl) / [brak@ulc.gov.pl](mailto:brak@ulc.gov.pl)



tel. +48 520 72 15

tel. +48 520 74 86