Kodeks Postępowania Administracyjnego wybrane zagadnienia

Seminarium LTT
„Ciągła zdatność do lotu statków powietrznych lotnictwa ogólnego”

Kodeks Postępowania Administracyjnego wybrane zagadnienia

Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego

wybrane zagadnienia **- cena formalna wniosków**

02.12.2019

Joanna Bończyk
Zastępca dyrektora LEP

Kodeks Postępowania Administracyjnego wybrane zagadnienia

- Wszczęcie postępowania
- Postępowanie dowodowe
- Prowadzenie i udostępnianie akt
- Wydanie decyzji
- Liczenie terminów i doręczenia
- Przedłużanie postępowania i ponaglenie

Kodeks Postępowania Administracyjnego
wszczęcie postępowania

- Wszczęcie postępowania
  - Czy wniosek spełnia wymogi formalne

Kodeks Postępowania Administracyjnego
wszczęcie postępowania

- Weryfikacja formalna wniosku – art. 63 § 2 i 3 oraz art. 14

Na czym polega weryfikacja formalna?

Sprawdzenie, czy wniosek spełnia wymogi formalne, czy zawiera niezbędne, wymagane przepisami elementy podania.

Kodeks Postępowania Administracyjnego
wszczęcie postępowania

- Weryfikacja formalna wniosku – co sprawdzamy

Prawidłowość sporządzenia wniosku – czy zawiera elementy umożliwiające procedowanie, np.: podpis, treść, data, oznaczenie strony

Jeżeli ustanowiono pełnomocnika – dokument pełnomocnictwa wraz z opłatą

Dowody dokonania opłat

Wymagane załączniki

Kodeks Postępowania Administracyjnego wszczęcie postępowania

✈ Weryfikacja formalna wniosku – FORMA – art. 63 § 2 i 3 oraz art. 14

Sporządzenie podania może nastąpić tylko w trzech formach, to jest: pisemnie, ustnie do protokołu lub w formie dokumentu elektronicznego. Za konstatacją taką przemawia także brzmienie art. 14 k.p.a., statuującego zasadę ogólną pisemności w postępowaniu administracyjnym.
Wniesienie podania: doręczenie pisma do organu, telegraficznie, telefax, ustnie do protokołu, przez elektroniczną skrzynkę podawczą organu – uwaga na przepis art. 63 § 3a k.p.a.

Pisemna – podanie wniesione pisemnie powinno być podpisane własnoręcznym podpisem;
Ustnie do protokołu – czynność wymagająca spisania protokołu, konieczne podpisy osób sporzadzajacych
Fax, telegraf – o ile własnoręczny podpis jest konieczny, o tyle w przypadku faksu nie ma konieczności wzywania do uzupełnienia braków w postaci oryginalnego podpisu; wystarczy że podpis został złożony, ale nie może być on zatarty.

Zwykły Mail – mail nie jest właściwą formą, nie jest spełniona zasada pisemności – odsyłamy mail z informacją, że jeżeli zainteresowany chce złożyć wniosek, to musi dostarczyć organowi w sposób przewidziany w kpa;
Jeżeli mail zawiera skan, to drukujemy i wzywamy do uzupełnienia braku formalnego – podpisu. Czyli w efekcie i tak musi być złożony oryginalny dokument .

UWAGA! Przepisy szczególne dotyczące dokumentów w Prawie lotniczym - art. 21a Prawa lotniczego
Przepisy szczególne przewidują inne, dodatkowe wymagania co do danych podania, a także określają dokumenty, które powinny być dołączone przy wniesieniu podania. W niepublikowanym wyroku NSA we Wrocławiu z dnia 9 czerwca 1987 r.,SAB/Wr 1/87, stwierdzono, że: "Podanie (art. 63 § 1 k.p.a.) o załatwienie sprawy to nie tylko pismo zawierające wniosek, ale i stosowne dokumenty na odpowiednim formularzu".

Kodeks Postępowania Administracyjnego wszczęcie postępowania

- Weryfikacja formalna wniosku – OZNACZENIE STRONY, PODPIS - skutek braku prawidłowego podpisu

Strona – każdy, czyjego obowiązku lub interesu dotyczy postępowanie, albo kto żąda czynności organu ze względu na swój obowiązek lub interes prawny (art. 28 kpa).

Brak podpisu skutkuje nieważnością postępowania.
Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi z dnia 3 czerwca 2014 r., **II SA/Łd 124/14**
1. Wskazanie w nagłówku imienia, nazwiska i adresu strony nie jest równoznaczne z jej podpisem, bowiem stanowi jedynie jeden z elementów podania określonych w art. 63 § 2 i § 3 k.p.a.
2. Decyzja organu odwoławczego wydana na podstawie zażalenia zawierającego uchybienie formalne w postaci braku podpisu strony **jest nieważna z przyczyn rażącego naruszenia prawa**

Kodeks Postępowania Administracyjnego wszczęcie postępowania

- Weryfikacja formalna wniosku – OZNACZENIE STRONY, PODPIS - skutek braku prawidłowego podpisu

Wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego w Warszawie z dnia 1 grudnia 2015 r. **I OSK 646/14**
Tylko w przypadku braku podpisu na podaniu wniesionym za pomocą telefaksu czy jego zatarcia, można uznać za konieczne wezwanie strony do podpisania podania lub potwierdzenia złożenia podpisu. Skoro bowiem w przypadku wniesienia podania w formie pisemnej oraz ustnej i w razie wniesienia podania w formie dokumentu elektronicznego uregulowano expressis verbis wymóg podpisu, to w przypadku wniesienia podania telegraficznie, za pomocą telefaksu również należy wyprowadzić obowiązek jego podpisania, ale z uwzględnieniem sposobu przekazania za pomocą środków technologii przekazu. Odwołanie jest czynnością procesową strony, a zatem podstawowym jej elementem jest wyrażenie woli, której zewnętrznym objawem jest podpis. **W konsekwencji za wystarczające do uznania podania za podpisane jest wniesienia telegraficznie, za pomocą telefaksu, podpisanego podania**.

Kodeks Postępowania Administracyjnego wszczęcie postępowania

- Weryfikacja formalna wniosku – PEŁNOMOCNICTWO – Dział I (przepisy ogólne) Rozdział 6 (strona)

Art. 32. Strona może działać przez pełnomocnika, chyba że charakter czynności wymaga jej osobistego działania.

Art. 33. § 1. Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych.
§ 2. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie, w formie dokumentu elektronicznego lub zgłoszone do protokołu.
§ 2a Pełnomocnictwo w formie dokumentu elektronicznego powinno być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym

Art. 33. § 3
Pełnomocnik dołącza do akt **oryginał lub urzędowo** poświadczony odpis pełnomocnictwa**.**
Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego **IM** pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie.
Organ **może w razie wątpliwości** zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony.

Kodeks Postępowania Administracyjnego wszczęcie postępowania

- Weryfikacja formalna wniosku – DOKUMENT PEŁNOMOCNICTWA

Zgodnie z art. 33 § 3 k.p.a. obowiązkiem pełnomocnika strony jest dołączenie do akt sprawy dokumentu pełnomocnictwa. Organ administracji nie ma obowiązku poszukiwania dokumentu pełnomocnictwa w aktach innych spraw pod warunkiem jednak, że są to odrębne sprawy, ze sobą nie powiązane. Wyrok NSA z 28.07.2016 r.

Brak wezwania pełnomocnika o dołączenie do aktu oryginału lub urzędowo poświadczonego odpis pełnomocnictwa powoduje konieczność wyeliminowania przez Sąd zaskarżonej decyzji z obrotu prawnego. Wyrok WSA z 5.05.2016 r.

Kodeks Postępowania Administracyjnego wszczęcie postępowania

- Weryfikacja formalna wniosku – DOKUMENT PEŁNOMOCNICTWA

Jeżeli stroną jest podmiot zagraniczny należy wymagać pełnomocnictwa w języku polskim, albo w języku obcym z tłumaczeniem przysięgłym.

Brak wezwania pełnomocnika o dołączenie do aktu oryginału lub urzędowo poświadczonego odpis pełnomocnictwa powoduje konieczność wyeliminowania przez Sąd zaskarżonej decyzji z obrotu prawnego. Wyrok WSA z 5.05.2016 r.

Kodeks Postępowania Administracyjnego wszczęcie postępowania

- Weryfikacja formalna wniosku – DOKUMENT PEŁNOMOCNICTWA

Aeroklub – zgodnie z reprezentacją ujawnioną w KRS

Jeżeli działa pełnomocnik – wówczas stosujemy art. 33 KPA

Kodeks Postępowania Administracyjnego wszczęcie postępowania

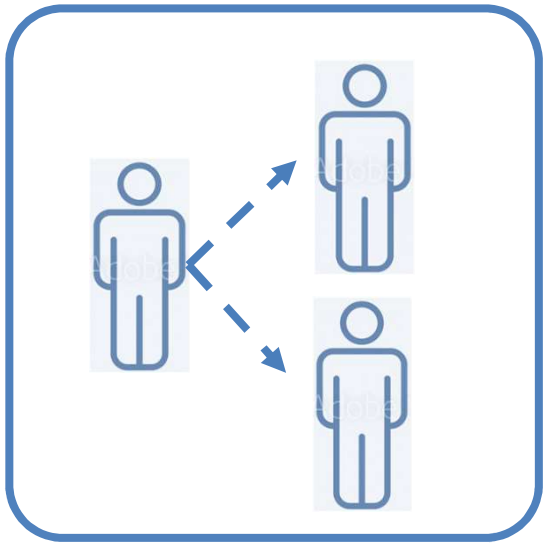
- Weryfikacja formalna wniosku – OPŁATA SKARBOWA OD PEŁNOMOCNICTWA

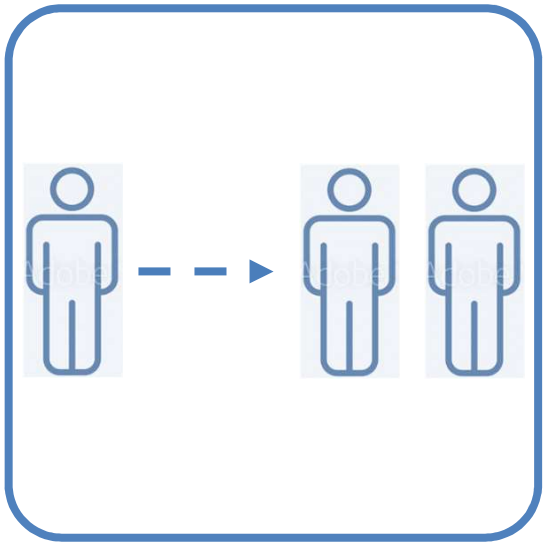
Jeżeli udzielono pełnomocnictw kilku osobom, które w danej sprawie są upoważnione do samodzielnego działania wówczas opłaty skarbowej w wysokości 17 zł należy wymagać od każdego stosunku pełnomocnictwa.

W przypadku, gdy mocodawca ustanowił kilku pełnomocników, zobowiązując ich równocześnie do wspólnego działania (pełnomocnictwo łączne, prokura łączna), mimo występowania wielości podmiotów, powstaje jeden stosunek pełnomocnictwa. W związku z tym złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie takiego pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł.

Art. 1 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. O opłacie skarbowej (Dz.U. z 2018r. Poz. 1044 z późn.zm) - opłacie skarbowej podlega złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii – w sprawie z zakresu administracji publicznej lub w postępowaniu sądowym.
Interpretacja ogólna Nr PL/LM/835/77/EOB/2014/RD-91893 Ministra Finansów z dnia 13 października 2014 r. w sprawie opłaty skarbowej od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury

Kodeks Postępowania Administracyjnego
wszczęcie postępowania





Kodeks Postępowania Administracyjnego wszczęcie postępowania

- Weryfikacja formalna wniosku – ZAŁĄCZNIKI wymagane przez przepisy szczególne

Przepisy szczególne przewidują inne, dodatkowe wymagania co do danych podania, a także określają dokumenty, które powinny być dołączone przy wniesieniu podania. W niepublikowanym wyroku NSA we Wrocławiu z dnia 9 czerwca 1987 r.,SAB/Wr 1/87, stwierdzono, że: "Podanie (art. 63 § 1 k.p.a.) o załatwienie sprawy to nie tylko pismo zawierające wniosek, ale i stosowne dokumenty na odpowiednim formularzu".

Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa I Gospodarki Morskiej z dnia 2 września 2013 r. w sprawie licencjonowania personelu lotniczego
Rozdział 2 Uprawnienia przyznawane i wpisywane do licencji oraz szczegółowe warunki i sposób wydawania, przedłużania, wznawiania, wymiany, cofania, ograniczania, zawieszania i przywracania licencji oraz wynikających z nich uprawnień
§ 9. 1. Licencję lub uprawnienie wydaje się na wniosek złożony do Prezesa Urzędu.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań niezbędnych do wydania licencji lub uprawnienia.

Kodeks Postępowania Administracyjnego wszczęcie postępowania

- Weryfikacja formalna wniosku – co robię jak stwierdzam braki formalne

Art. 64 §2 kpa stanowi, że jeżeli podanie nie spełnia innych wymagań ustalonych w przepisach prawa, należy wezwać wnoszącego i wyznaczyć termin nie krótszy niż 7 dni. Konsekwencją nieusunięcia braków jest pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

WYSYŁAM ZAWIADOMIENIE O KONIECZNOŚCIU UZUPEŁANIENIA BRAKÓW FORMALNYCH

Kodeks Postępowania Administracyjnego wszczęcie postępowania

- Weryfikacja formalna wniosku – co robię jak stwierdzam braki formalne

Wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego w Warszawie z dnia 2 marca 2016 r. I GSK 1330/14

Powołanie się przez organ na treść art. 64 § 2 k.p.a. powinno służyć wyłącznie usunięciu braków formalnych wynikających ze ściśle określonych przepisów i nie może zmierzać do merytorycznej oceny przedstawionego wniosku oraz jego załączników.

Kodeks Postępowania Administracyjnego
wszczęcie postępowania

- Weryfikacja formalna wniosku – co robię jak stwierdzam braki formalne

CZEGO MOŻE DOTYCZYĆ ZAWIADOMIENIE O KONIECZNOŚCIU UZUPEŁANIENIA BRAKÓW:

Przykładowe wyliczenie:

Brak własnoręcznego podpisu
Wyjaśnienie treści wniosku, gdy żądanie jest niejasne
Gdy przysłano kopię, a przepisy nie mówią o takiej możliwości
Gdy brak pełnomocnictwa
Gdy brak opłaty lotniczej
Gdy brak opłaty skarbowej
Gdy treść pełnomocnictwa nie jest jasna
Gdy brak jest załączników wymaganych przez przepisy szczególne

Kodeks Postępowania Administracyjnego wszczęcie postępowania

- Weryfikacja formalna wniosku – co robię jak stwierdzam braki formalne dotyczące tylko opłat i kosztów postępowania

Art. 261 kpa:
Należy wyznaczyć terminu do wniesienia należności
Termin nie krótszy niż 7, a nie dłuższy niż 14 dni
Jeżeli należność nie zostanie uiszczona – należy wydać POSTANOWIENIE O ZWROCIE PODANIA
Na postanowienie w sprawie zwrotu podania - służy zażalenie
Jeżeli brak opłaty skarbowej od innych czynności niż opłata od pełnomocnictwa – wówczas postanowienie o zaniechaniu czynności (bez zwracania wniosku) do czasu uiszczenia opłaty skarbowej (II SA/Gl 1300/12 Wyrok WSA w Gliwicach)

Kodeks Postępowania Administracyjnego wszczęcie postępowania

- Weryfikacja formalna wniosku – co robię jak stwierdzam braki formalne

Opłata skarbowa – czy procedujemy, jeżeli jej brak

TAK. Brak opłaty skarbowej nie wstrzymuje procesu postępowania administracyjnego, czyli nie można tylko z powodu braku opłaty od pełnomocnictwa pozostawić wniosku bez rozpoznania. Organ ma obowiązek zawiadomić odpowiedni urząd skarbowy, ale nie wstrzymuje procedowania.
Np.: wyrok z 3.12.2013r. I SA/Kr 1576/13; z 18.08.2009r, II SA/Op 196/09;

Kodeks Postępowania Administracyjnego prowadzenie i udostępnianie akt

- Obowiązek wynikający z art. 76a §2b Kpa

  Dotyczy dowodów

Zgodnie z artykułem 76a § 2b KPA upoważniony pracownik organu prowadzącego postępowanie, któremu został okazany oryginał dokumentu wraz z odpisem, ma obowiązek, na żądanie strony, poświadczyć zgodność odpisu dokumentu z oryginałem. Uwaga: Przepis ten dotyczy dowodów, nie zaś dokumentu pełnomocnictwa.

UWAGA! Forma dokumentu pełnomocnictwa została uregulowana w art. 33 § 3 Kpa:
Oryginał
Urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (czyli zgodnie z przepisami o notariacie)
Profesjonalny pełnomocnik – tylko swoje pełnomocnictwo

Kodeks Postępowania Administracyjnego prowadzenie i udostępnianie akt

✈ Kiedy można składać dokumenty w języku obcym

Tylko wówczas, gdy przepisy szczególne tak stanowią, np.: art. 21 a ustawy Prawo lotnicze

Zgodnie z art. 27 Konstytucji RP w Rzeczypospolitej Polskiej językiem urzędowym jest język polski.

Zakres podmiotowy zasady języka polskiego precyzuje przepis art. 4 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (tekst jedn.: Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 224 z późn. zm.).

Brak w aktach sprawy dokumentu zawierającego tłumaczenie (lub innego „wytworu") w zakresie odnoszącym się do okoliczności istotnych dla sprawy, wynikających z „materiału" sporządzonego w języku obcym, stanowi istotną wadliwość postępowania (nie można wykluczyć także wadliwości kwalifikowanej – rażącego naruszenia prawa). „Fakt dokonywania (...) ustaleń dowodowych o kluczowym dla sprawy znaczeniu w oparciu o obcojęzyczne i nieprzetłumaczone na język polski materiały stoi w sprzeczności z przepisami prawa procesowego, tj. art. 6, art. 7, art. 77 k.p.a.„ Wyrok WSA w Warszawie z dnia 16 listopada 2007 r., V SA/Wa 1497/07, LEX nr 484912; por. także wyrok WSA w Warszawie z dnia 16 stycznia 2004 r., III SA 2719/02, LEX nr 103323;

Kodeks Postępowania Administracyjnego prowadzenie i udostępnianie akt

- Kiedy można składać kopie dokumentów zamiast oryginałów

Tylko wówczas, gdy przepisy szczególne tak stanowią, np.: art. 21 a ustawy Prawo lotnicze, rozporządzenia wykonawcze do ustawy.

Jeżeli kopia poświadczona za zgodność zgodnie z przepisami – w każdym przypadku, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

Kodeks Postępowania Administracyjnego wybrane zagadnienia

Dziękuję za uwagę