



Działania organizacji w zakresie postępowania z niezgodnościami stwierdzonymi podczas audytów zewnętrznych prowadzonych przez inspektorów ULC

Andrzej Kotwica
Departament Techniki Lotniczej

Warszawa, 12-13.10.2016

CEL SZKOLENIOWE

1. ZAPOZNANIE UCZESTNIKÓW Z WYMAGANIAMI JAKIE STOSUJE NADZÓR LOTNICZY W STOSUNKU DO ORGANIZACJI ZATWIERDZONYCH ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKAMI DO ROZPORZĄDZENIA 1321, 748

- PART 145
- PART MF
- PART MG
- PART 21 (POA)

W ZAKRESIE POSTĘPOWANIA Z NIEZGODNOŚCIAMI STWIERDZONYMI PODCZAS AUDYTÓW/INSPEKCJI PROWADZONYCH PRZEZ INSPEKTORÓW ULC

RODZAJE AUDYTU

1. ZATWIERDZAJĄCY/CERTYFIKACJA/ZMIANY

2. PLANOWY/BIEŻĄCY

3. SPECJALNY

DOKUMENTY ULC

- 1. PISMO INFORMUJĄCE O AUDYCIE**
- 2. POLECENIE PRZEPROWADZENIA AUDYTU**
- 3. UPOWAŻNIENIE AUDYTORA/INSPEKTORA**



Dłtyczy: Przeprowadzenia audytu (Certyfikacja) w organizacji na zgodność z Part-145

Zgodnie z wymaganiami punktu 145.B.20 (2), 145.B.20(3), Załącznika II do Rozporządzenia (UE) nr 1321/2014 (Part-145) wraz z późniejszymi zmianami oraz §7.1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2003r. w sprawie kontroli przestrzegania przepisów oraz decyzji z zakresu lotnictwa cywilnego (Dz.U. z 2003r. Nr 168, poz. 1640 z późniejszymi zmianami) zawiadamiam, że **w dniu 14 stycznia 2016r. planowany jest audyt Organizacji Obsługowej HS Wrocław Sp. z o.o..** Audyt przeprowadzi zespół w składzie:

1. Kotwica Andrzej - Główny Specjalista, przewodniczący zespołu (tel. 713727199, kom. 808003350)
2. Lesiak Wiesław - Główny Specjalista

Zgodnie z harmonogramem audytowane będą obszary podane w załączniku do pisma. W związku z powyższym proszę o obecność w wymienionym terminie osób funkcyjnych w celu umożliwienia przeprowadzenia pełnego zakresu kontroli.

Z poważaniem

NACZELNIK INSPEKTORATU
CERTYFIKACJI ORGANIZACJI OBSŁUGOWYCH
I ZARZĄDZAJĄCYCH CIĄGLĄ ZDATNOŚCIĄ

Krzysztof Ilwiczek

Załączniki:

1. Obszary audytowane

Odczytując:

1. Adresat
2. Zespół audytujący - n/a

PLAN

audytu planowego w organizacji HS Wrocław Sp. z o.o. na zgodność z Part 145 w dniach 12-13.05.2016r.

Czas	Zagadnienie	Uczestnicy	Uwagi
12.05.2016r.			
9.00 – 9.20	Spotkanie otwierające	Kierownictwo organizacji Audytor ULC	
9.30 – 11.30	- System Jakości i procedury obsługowe – 145.A.65 - Zakres i warunki zatwierdzenia organizacji obsługowej – 145.A.20 - Zgłaszanie zdarzeń – 145.A.60	Osoby odpowiedzialne zgodnie z decyzją Kierownictwa	
11.40 – 13.40	Specjalne warunki dotyczące BASA FAA oraz TCAA	Osoby odpowiedzialne zgodnie z decyzją Kierownictwa	
13.50 – 15.50	- Wymagania dotyczące zaplecza – 145.A.25 - Wyposażenie, narzędzia i materiały – 145.A.40	Osoby odpowiedzialne z: Wydziału Montażu i Testów nr 1, 2, 3	
13.05.2016r.			
9.00 – 12.00	- Wymagania dotyczące personelu poświadczającego (planowani szkoleń, nadzór uprawnień, ocena kompetencji, wydawanie upoważnień) – 145.A.35 - Poświadczanie Obsługi – 145.A.50 - Zapisy z obsługi – 145.A.55	- Osoby odpowiedzialne zgodnie z decyzją Kierownictwa - Personel Poświadczający	



RZECZPOSPOLITA POLSKA
PREZES
URZĘDU LOTNICTWA CYWILNEGO

Piotr Ołowski

Warszawa, dnia 2015.10.20

POLECENIE na audyt numer M.G/013/15/03

Na podstawie art. 27 ust. 1 i 2 oraz art. 162 ust. 1 ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. Prawo Lotnicze (Dz.U. z 2013r. poz. 1393 oraz z 2014r. poz. 768) w związku z § 3 ust. 1 i 2 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2003 r. w sprawie kontroli przestrzegania przepisów oraz decyzji z zakresu lotnictwa cywilnego (Dz.U. z 2003r., Nr 168, poz. 1640 z późn. zm.) i pkt 4.8.7.9a lit. a i b Załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1321/2014 z dnia 26 listopada 2014r. w sprawie ciągłej zdatości do lotu statków powietrznych oraz wyrobów lotniczych, części i wyposażenia, a także w sprawie zatwierdzeń udzielanych organizacjom i personelowi zaangażowanym w takie zadania (Przeobrażenie) (Dz.Urz. UE L 362 z 17.12.2014r., str. 1), zwanego dalej „rozporządzeniem 1321/2014/UE”, w związku z § 2 ust. 3 i 4 statutu Urzędu Lotnictwa Cywilnego stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 136 Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 listopada 2002r. w sprawie nadania statutu Urzędowi Lotnictwa Cywilnego (M.P. z 2014r., poz. 583),

Prezes Urzędu Lotnictwa Cywilnego

połącza następującym pracownikom Urzędu Lotnictwa Cywilnego przeprowadzenie czynności kontrolnych w dniach 24-25 listopada 2015r. w zakresie przeglądu dwuletniego zgodnie z zawiązaniami numer *CCC-L37-2/4344-0365/02/15* z dnia 30 października 2015r., posiadacz Certyfikatu Organizacji Zarządzania Ciągłą Zdatością do Lotu PL.MG.013:

Sky Taxi Sp. z o.o., 46-081 Dobrzeń Wielki, Namysłowska 112

polegającą na kontroli przestrzegania przepisów oraz decyzji z zakresu lotnictwa cywilnego, a w szczególności przepisów rozporządzenia 1321/2014/UE, w celu sprawdzenia czy posiadacz certyfikatu nadal spełnia ustalone przepisy prawa wyznaczania potrzebne dla wydania i utrzymania ważności certyfikatu PL.MG.013

Imię i nazwisko	Obszar inspekcji	Funkcja w zespole inspekcyjnym
Wejdat Artur	zgodnie z zakresem kontroli	Przewodniczący
Kotwica Andrzej	zgodnie z zakresem kontroli	Członek zespołu

Zakres terytoryczny kontroli oraz szczegółowe zadania obejmują kontrolę przestrzegania następujących przepisów rozporządzenia 1321/2014/UE:

- M.A.201 Odpowiedzialność
- M.A.202 Zgłaszanie zdarzeń
- M.A.301 Zadania ciągłej zdatości do lotu
- M.A.302 Program obsługi technicznej
- M.A.303 Dyrektywy zdatości
- M.A.304 Dane dotyczące modyfikacji i napraw
- M.A.305 System zapisów ciągłej zdatości do lotu
- M.A.306 Pokładowy dziennik techniczny
- M.A.307 Przekazywanie zapisów ciągłej zdatości do lotu statku powietrznego



RZECZPOSPOLITA POLSKA
PREZES
URZĘDŁ LOTNICTWA CYWILNEGO

Piotr Głowicki

Warszawa, dnia 2015.10.30

UPOWAŻNIENIE na audyt numer M.C/013/15/03-2

Na podstawie art. 37 i art. 162 ust. 1 w związku z art. 29a ustawy z dnia 3 lipca 2002r. – Prawo Lotnicze (Dz.U. z 2013 r. poz. 1593 oraz z 2014r. poz. 768), zwanej dalej „ustawą” oraz art. 79a ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2013r., poz. 572 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą s.d.g.”, w związku z § 3 ust. 1 i 2 pkt 1. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2003r. w sprawie kontroli przestrzegania przepisów oraz dotyczącej z zakresu lotnictwa cywilnego (Dz.U. z 2003r., Nr 168, poz. 1640 z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem Ministra Infrastruktury”, w związku z pkt MB.704 lit. a i b Załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1321/2014 z dnia 26 listopada 2014r. w sprawie ciągłej zdolności do lotu samolotów powiatowych oraz samolotów lotniczych, części z wyposażenia, a także w sprawie zezwoleń udzielanych organizacjom i personelowi zarządzanym w takim zadaniu (Przekształcenie) (Dz.Uz. UE L 362 z 17.12.2014r., str. 1), zwanego dalej „rozporządzeniem 1321/2014/UE”, w związku z § 2 ust. 4 statutu Urzędu Lotnictwa Cywilnego stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 136 Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 listopada 2002r. w sprawie nadania statutu Urzędowi Lotnictwa Cywilnego (M.P. z 2014r., poz. 583),

UPOWAŻNIAM

Andrzej Kotwica

Główny Specjalista

**w Delegaturze Południowo-Zachodniej Departamentu Techniki Lotniczej Urzędu
Lotnictwa Cywilnego z siedzibą we Wrocławiu posiadającego legitymację
służbową o numerze 695/7014**

**do przeprowadzenia przeglądu dwuletniego w dniach 24-25 listopada 2015r.,
w zakresie przestrzegania przepisów rozporządzenia 1321/2014/UE**

przez Posiadacza Certyfikatu Organizacji Zarządzania Ciągłą Zdolnością do Lotu (PL-MG-013)

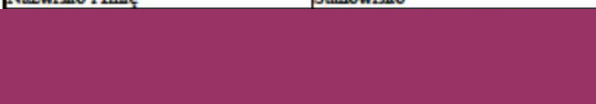
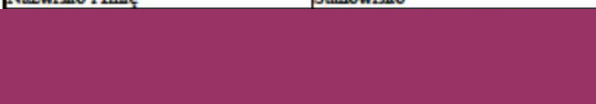
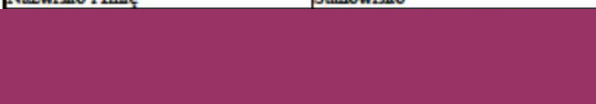
Zakres merytoryczny kontroli obejmuje przestrzeganie następujących przepisów rozporządzenia 1321/2014/UE:

- M.A.201 Odpowiedzialność
- M.A.202 Zgłaszanie zdarzeń
- M.A.301 Zmiana ciągłej zdolności do lotu
- M.A.302 Program obsługi technicznej
- M.A.303 Dystryktywność
- M.A.304 Dane dotyczące modyfikacji i napraw
- M.A.305 System zapasów ciągłej zdolności do lotu
- M.A.306 Podkłady techniczne
- M.A.367 Przekazywanie zapisów ciągłej zdolności do lotu, stanu powierzonego
- M.A.401 Dane obsługowe
- M.A.402 Wykonywanie obsługi technicznej
- M.A.403 Usługi samolotów powiatowych
- M.A.50 Zbiórka
- M.A.502 Obsługa techniczna podzespołów
- M.A.503 Podzespoły o ograniczonej żywotności
- M.A.504 Nadzorowanie niesprawnych podzespołów



Prezes Urzędu Lotnictwa Cywilnego
RAPORT Z KONTROLI

Rodzaj kontroli: zatwierdzająca

1. Nazwa organizacji / adres: 		2. Numer sprawy / Orzeczenia: ULC-LTT-2/4342-0015/16					
		3. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 2016-02-17 godz: 09:00					
		4. Nr kontroli: 145/093/16/01					
5. Skład zespołu kontrolującego: <i>Działające na podstawie art. 27-30 ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. - Prawo Lotnicze, kontrole prowadzą pracownicy Urzędu Lotnictwa Cywilnego lub inne osoby upoważnione do kontroli.</i> 		6. Obszar kontrolowany: 145.A.20, 145.A.25, 145.A.30, 145.A.35, 145.A.40, 145.A.45, 145.A.47, 145.A.65, 145.A.70, 145.A.75, 145.A.80, 145.A.85					
9. Przedstawiciele kierownictwa organizacji lub kierownictwa obszaru kontrolowanego uczestniczący w kontroli: <table border="1"><thead><tr><th>Nazwisko i Imię</th><th>Stanowisko</th></tr></thead><tbody><tr><td colspan="2"></td></tr></tbody></table>		Nazwisko i Imię	Stanowisko			7. Wynik kontroli	8. Zalecenia
		Nazwisko i Imię	Stanowisko				
							
		☒ Zadowolający (bez uwag i poziom)	☐ Brak				
		☐ Niezadowolający (są uwagi i poziom - opis w pozycji 11-13)	Konieczne ☒ (opis w pozycji 15)				
10. Potwierdzenie działań korygujących z poprzedniej kontroli: nie							
11. Opis ustaleń kontroli:	12. Odnosnik do wymagań:	13. Poziom niezgodności i lub termin usunięci					
Pozycje 11-13 znajdują się w załączniku numer 1							
14. Załączniki do protokołu: 1. Część 4 Formularza Nr 6 EASA 2. Listy Kontrolne Audytu 3. Kopia planowanej pracochłonności 4. Kopia Świadectwa testu 5. Dokumenty planowanego personelu wraz z oceną kompetencji 6. Stosowane przywieszki 7. Harmonogram audytu 8. CD z foto zaplecza biurowego i magazynowego							



RAPORT ZALECENIA ZATWIERDZENIA WG PART 145 PART 145 APPROVAL RECOMMENDATION REPORT

Część 4: Niezgodności dotyczące statusu spełnienia wymagań PART Part 4: Findings PART 145 compliance status

Każda niezgodność poziomu 1 i 2, niezależnie od tego czy została usunięta czy nie została usunięta, powinna być zapisana i powinna być określona przez przywołanie wymagań Części 2 lub 3. Wszystkie nieusunięte niezgodności powinny być przekazane na piśmie do organizacji w celu podjęcia niezbędnych działań korygujących.*

Odniesienia do Części 2 lub 3 niniejszego Formularza	Numer audytu, data audytu: Niezgodności	Poziom	Działania korygujące		
			Planowana data zakończenia	Rzeczywista data zakończenia	Odniesienia do pisma

Niezgodności z audytu [redacted] z dnia 2016-02-17					
1. 145.A.10	Złożony do ULC Formularz nr 2 w związku ze zmianą na stanowisku Kierownika Odpowiedzialnego zawiera nieaktualne dane nowo nominowanego KO. Ponadto zgodnie z KRS wniosek aplikacyjny powinien być podpisany przez dwóch członków Zarządu spółki.	2	2016-05-16		
2. 145.A.25 (a)	Organizacja nie przedstawiła dowodów (umowy) na posiadanie dostępu do pomieszczeń zaplecza organizacji obsługowej.	2	2016-05-16		
3. 145.A.65	Przedstawione wzory dokumentów systemu jakości nie dostarczają informacji o wymaganiach Part 145 i procedurach MOE, które będą audytowane.	2	2016-05-16		
4. 145.A.70	Podręcznik procedur organizacji (CPM - Company Procedures Manual) nie został przekazany do nadzoru lotniczego podczas gdy procedury MOE odnoszą się do procedur CPM.	2	2016-05-16		
5. 145.A.70	W MOE stwierdzono uwagi, które zostały naniesione na wersji PDF charakterystyki i przekazane organizacji w formie elektronicznej.	2	2016-05-16		

NIEZGODNOŚCI

145.A.95

NIEZGODNOŚĆ POZIOMU 1 JEST TO KAŻDE ZNACZĄCE NIESPEŁNIENIE WYMAGAŃ PART-145, KTÓRE OBNIŻA STANDARD BEZPIECZEŃSTWA I POWAŻNIE ZAGRAŻA BEZPIECZEŃSTWU LOTU.

NIEZGODNOŚĆ POZIOMU 2 JEST TO KAŻDE NIESPEŁNIENIE WYMAGAŃ PART-145, KTÓRE MOGŁOBY OBNIŻYĆ STANDARD BEZPIECZEŃSTWA I ZAGROZIĆ BEZPIECZEŃSTWU LOTU.

W raporcie może również zostać zapisane spostrzeżenie

POAUDYTOWE DZIAŁANIA ORGANIZACJI

**1. OPRACOWANIE PLANU DZIAŁAŃ NAPRAWCZYCH
(TERMINY, OSOBY ODPOWIEDZIALNE)**

**2. DOSTARCZENIE W WYZNACZONYM TERMINIE PISMA
O PRZEPROWADZONYCH DZIAŁANIACH NAPRAWCZYCH**

- ANALIZA PIERWOTNYCH PRZYCZYN POWSTANIA NIEZGODNOŚCI
- INFORMACJA NA TEMAT WYSTĄPIENIA TEGO SAMEGO TYPU NIEZGODNOŚCI W INNYCH OBSZARACH
- PODJĘTE DZIAŁANIA W CELU KOREKTY BŁĘDÓW
- DZIAŁANIA ZAPOBIEGAWCZE
- ODPOWIEDNIE UDOKUMENTOWANIE PRZEPROWADZONYCH DZIAŁAŃ POZWALAJĄCE JEDNOZNACZNIE OCENIĆ ICH SKUTECZNOŚĆ

15. Zalecenia zespołu kontrolującego / osoby kontrolującej:

1. Informację o przeprowadzonych działaniach naprawczych należy przesłać do Departamentu Techniki Lotniczej ULC co najmniej 14 dni przed upływem daty podanej w załączniku 1, w formie papierowej na adres ul. M. Flisa 2. 02-247 Warszawa oraz elektronicznie na adres: acam@ulc.gov.pl wpisując w tytule maila "akcja korygująca".
2. Informacja z punktu 1 musi zawierać: a) Analizę pierwotnych przyczyn powstania niezgodności b) Informację na temat wystąpienia tego typu niezgodności w innych obszarach/przypadkach c) Podjęte działania w celu korekty błędu/błędów d) Działania zapobiegawcze e) Odpowiednie udokumentowanie przeprowadzonych działań pozwalające jednoznacznie ocenić ich skuteczność.
3. Zakończeniem działań naprawczych będzie ich akceptacja przez ULC, która musi nastąpić przed upływem daty podanej w załączniku 1.

16. Do treści protokołu jednostka kontrolowana zgłasza uwagi? **NIE**

17. Uwagi jednostki kontrolowanej odnośnie stwierdzeń zawartych w protokole kontroli:

--

18. Na tym protokół zakończono i po osobistym odczytaniu podpisano w dniu: **2016-05-13**

19. O godzinie: **14:15**

20. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach zawierających po 2 strony: TAK

DZIAŁANIE WŁDZ LOTNICZYCH W PRZYPADKU STWIERDZENIA NIEZGODNOŚCI

145.B.50 NIEZGODNOŚCI

**JEŚLI W TRAKCIE AUDYTU LUB W INNY SPOSÓB, ZOSTANĄ
STWIERDZONE DOWODY NIE SPEŁNIANIA WYMAGAŃ PART -145,
KOMPETENTNE WŁADZE PODEJMUJĄ NASTĘPUJĄCE DZIAŁANIA:**

**1.W ODNIESIENIU DO NIEZGODNOŚCI POZIOMU 1, KOMPETENTNE
WŁADZE PODEJMUJĄ DZIAŁANIA NATYCHMIASTOWE, W CELU
UNIEWAŻNIENIA, OGRANICZENIA LUB ZAWIESZENIA, W CAŁOŚCI
LUB W CZĘŚCI, W ZALEŻNOŚCI OD ZAKRESU NIEZGODNOŚCI
POZIOMU 1, ZATWIERDZENIA ORGANIZACJI OBSŁUGOWEJ, DO
CZASU PODJĘCIA PRZEZ ORGANIZACJĘ SKUTECZNYCH DZIAŁAŃ
KORYGUJĄCYCH.**

DZIAŁANIE NADZORU LOTNICZEGO W PRZYPADKU STWIERDZENIA NIEZGODNOŚCI

145.B.50 NIEZGODNOŚCI

JEŚLI W TRAKCIE AUDYTU LUB W INNY SPOSÓB, ZOSTANĄ STWIERDZONE DOWODY NIE SPEŁNIANIA WYMAGAŃ PART -145, KOMPETENTNE WŁADZE PODEJMUJĄ NASTĘPUJĄCE DZIAŁANIA:

1. Opracowanie planu działań naprawczych
(terminy, osoby odpowiedzialne)

NIEZGODNOŚCI, KOMPETENTNE WŁADZE MOGĄ PRZEDŁUŻYĆ TEN 3-MIESIĘCZNY OKRES, POD WARUNKIEM PRZEDSTAWIENIA ZADOWALAJĄCEGO PROGRAMU DZIAŁAŃ NAPRAWCZYCH ZATWIERDZONEGO PRZEZ KOMPETENTNE WŁADZE.

DZIAŁANIE WŁDZ LOTNICZYCH W PRZYPADKU STWIERDZENIA NIEZGODNOŚCI

145.B.50 NIEZGODNOŚCI

(B)W RAZIE NIEDOTRZYMANIA TERMINÓW USTALONYCH PRZEZ KOMPETENTNE WŁADZE, KOMPETENTNE WŁADZE PODEJMUJĄ DZIAŁANIA, MAJĄCE NA CELU ZAWIESZENIE ZATWIERDZENIA W CAŁOŚCI LUB W CZĘŚCI.

AMC 145.B.50(B) NIEZGODNOŚCI

JEŚLI ORGANIZACJA NIE WPROWADZIŁA NIEZBĘDNYCH DZIAŁAŃ KORYGUJĄCYCH W PODANYM TERMINIE, MOŻE BYĆ WSKAZANE PRYZNANIE DODATKOWEGO OKRESU DO TRZECH MIESIĘCY, POD WARUNKIEM ZAWIADOMIENIA O TYM KIEROWNIKA ODPOWIEDZIALNEGO PRZEZ KOMPETENTNE WŁADZE. W WYJĄTKOWYCH SYTUACJACH I POD WARUNKIEM ISTNIENIA REALNEGO PLANU DZIAŁANIA, KOMPETENTNE WŁADZE MOGĄ ZMIENIĆ TEN MAKSYMALNY OKRES 6 MIESIĘCY DLA WYKONANIA DZIAŁAŃ KORYGUJĄCYCH. PRZY PRYZNAWANIU TAKIEJ ZMIANY NALEŻY UWZGLĘDNIĆ POPRZEDNIE WYNIKI ORGANIZACJI



Urząd Lotnictwa Cywilnego

Departament Techniki Lotniczej

Inspektorat Certyfikacji Organizacji Obsługowych i Zarządzania Ciągłą Zdadnością

Tel./Fax: + 48 22 520-73-63

ULC-DLW/4372-0031/01/16

Warszawa, 2016.07.14



Dotyczy: Ocena przedstawionych działań korygujących dotyczących niezgodności stwierdzonych podczas audytu nr 145/025/16/01 w organizacji [redacted]

W odpowiedzi na pismo nr L.dz. WWa-11/2016 z dnia 04.07.2016r. dotyczące podjętych działań korygujących w stosunku do niezgodności stwierdzonych podczas audytu nr **145/025/16/01** przeprowadzonego w dniu 21.04.2016r. informuję, że:

1. niezgodność nr 01 z audytu nr **145/025/16/01** zostaje zamknięta z dniem **14.07.2016r.**

PODSUMOWANIE

1. AUDYT (Z NIEZGODNOŚCIAMI LUB BEZ NIEZGODNOŚCI)

2. ANALIZA NIEZGODNOŚCI

- DLACZEGO SĄ
- GDZIE MOGĄ BYĆ PODOBNE NIEZGODNOŚCI
- JAKIE PODJĄĆ DZIAŁANIA NAPRAWCZE
- JAKIE PODJĄĆ DZIAŁANIA KORYGUJĄCE
- OPRACOWANIE PLANU DZIAŁANIA
- PISMO (OPCJONALNIE) DO NADZORU LOTNICZEGO Z PROŚBĄ O WYDŁUŻENIE TERMINU USUNIĘCIA NIEZGODNOŚCI

3. PISMO DO NADZORU LOTNICZEGO DOKUMENTUJĄCE PRZEPROWADZONE DZIAŁANIA W CELU ZAMKNIĘCIA NIEZGODNOŚCI

4. PISMO Z NADZORU AKCEPTUJĄCE DZIAŁANIA ORGANIZACJI I ZAMYKAJĄCE NIEZGODNOŚCI

Dziękuję za uwagę