

DECYZJA NR 3.
PREZESA URZĘDU LOTNICTWA CYWILNEGO

z dnia 17 stycznia 2019 r.

**w sprawie regulaminu przeprowadzania egzaminów
dla kandydatów na operatorów kontroli bezpieczeństwa**

Na podstawie § 3 statutu Urzędu Lotnictwa Cywilnego, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 136 Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 listopada 2002 r. w sprawie nadania statutu Urzędowi Lotnictwa Cywilnego (M. P. z 2018 r. poz. 121) oraz art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. – Prawo lotnicze (Dz. U. z 2018 r. poz. 1183, 1629 i 1637) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin przeprowadzania egzaminów dla kandydatów na operatorów kontroli bezpieczeństwa, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 1–3 załącznika do rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 20 września 2013 r. w sprawie Krajowego Programu Szkolenia w zakresie ochrony lotnictwa cywilnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1852), określający sposób przeprowadzania tych egzaminów.

§ 2. Ilekroć w decyzji jest mowa o:

- 1) Komisji – rozumie się przez to Komisję egzaminacyjną do przeprowadzania egzaminów dla kandydatów na operatorów kontroli bezpieczeństwa;
- 2) załączniku do KPS – rozumie się przez to załącznik do rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 20 września 2013 r. w sprawie Krajowego Programu Szkolenia w zakresie ochrony lotnictwa cywilnego;
- 3) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Lotnictwa Cywilnego;
- 4) egzaminie – rozumie się przez to egzamin dla kandydatów na operatorów kontroli bezpieczeństwa, składający się z części teoretycznej i części praktycznej.

§ 3. 1. Egzamin przeprowadza się w siedzibie Urzędu.

2. W przypadku funkcjonariuszy Straży Granicznej egzamin przeprowadza się w ośrodku szkolenia Straży Granicznej, w którym prowadzone było specjalistyczne szkolenie zawodowe osób ubiegających się o uzyskanie uprawnień operatorów kontroli bezpieczeństwa.

§ 4. 1. Terminy egzaminów przeprowadzanych w siedzibie Urzędu są podawane na stronie internetowej Urzędu.

2. W celu przystąpienia do egzaminu należy dokonać zgłoszenia danej osoby na wybrany termin egzaminu. Zgłoszenia przyjmowane są drogą elektroniczną pod adresem: egzamin.okb@ulc.gov.pl. Wzór zgłoszenia na egzamin dla kandydatów na operatorów kontroli bezpieczeństwa stanowi załącznik nr 1 do decyzji.

3. Zgłoszenia na egzamin kandydata na operatora kontroli bezpieczeństwa, zwanego dalej „kandydatem”, dokonuje jego pracodawca albo ośrodek szkoleniowy, w którym kandydat

ukończył specjalistyczne szkolenie zawodowe osób ubiegających się o uzyskanie uprawnień operatora kontroli bezpieczeństwa.

4. Zapisy na dany termin egzaminu trwają do momentu wyczerpania miejsc i kończą się nie później niż na 2 dni przed terminem egzaminu. O liczbie miejsc na dany termin egzaminu każdorazowo decyduje przewodniczący Komisji albo zastępca przewodniczącego Komisji.

5. Dowodem rejestracji kandydata na egzamin jest otrzymanie przez osobę dokonującą zgłoszenia wiadomości drogą elektroniczną z Urzędu z potwierdzeniem zapisu na wyznaczony termin egzaminu.

6. Wyznaczony termin egzaminu może ulec zmianie. O tym fakcie przewodniczący albo zastępca przewodniczącego Komisji informuje drogą elektroniczną lub telefonicznie podmioty, które zgłosiły kandydatów na egzamin.

§ 5. Funkcjonariusze Straży Granicznej są zapisywani na egzamin przez swoich przełożonych w ośrodku szkoleniowym, w którym ukończyli specjalistyczne szkolenie zawodowe osób ubiegających się o uzyskanie uprawnień operatorów kontroli bezpieczeństwa.

§ 6. 1. Dokumenty, o których mowa w § 26 załącznika do KPS, są przedstawiane przez kandydata zamierzającego przystąpić do egzaminu, do wglądu przewodniczącemu Zespołu egzaminacyjnego, przed rozpoczęciem egzaminu.

2. Kandydat, który nie wykona obowiązku, o którym mowa w ust. 1, nie jest dopuszczany do egzaminu.

3. Przepisów ust. 1, nie stosuje się do funkcjonariuszy Straży Granicznej.

§ 7. 1. Test pisemny wielokrotnego wyboru (część teoretyczna egzaminu) dla kandydatów:

- 1) jednej z trzech kategorii osób, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 1–3 załącznika do KPS, składa się z 20 pytań i trwa 30 minut;
- 2) dwóch z trzech kategorii osób, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 1–3 załącznika do KPS, składa się z 30 pytań i trwa 45 minut;
- 3) wszystkich trzech kategorii osób, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 1–3 załącznika do KPS, składa się z 40 pytań i trwa 60 minut.

2. Sprawdzian umiejętności praktycznych (część praktyczna egzaminu) dla kandydatów:

- 1) o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 1 załącznika do KPS, zawiera co najmniej 320 obrazów prześwietlonych bagaży kabinowych i bagaży rejestrowanych;
- 2) o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 2 załącznika do KPS, zawiera co najmniej 320 obrazów prześwietlonych ładunków i poczty;
- 3) o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 3 załącznika do KPS, zawiera co najmniej 320 obrazów prześwietlonej poczty i materiałów przewoźnika lotniczego, zaopatrzenia pokładowego i zaopatrzenia portu lotniczego;
- 4) o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 1 i 2 załącznika do KPS, zawiera co najmniej 320 obrazów prześwietlonych bagaży kabinowych i bagaży rejestrowanych oraz prześwietlonych ładunków i poczty;
- 5) o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 1 i 3 załącznika do KPS, zawiera co najmniej 320 obrazów prześwietlonych bagaży kabinowych i bagaży rejestrowanych oraz prześwietlonej poczty i

materiałów przewoźnika lotniczego, zaopatrzenia pokładowego i zaopatrzenia portu lotniczego;

- 6) o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 2 i 3 załącznika do KPS, zawiera co najmniej 320 obrazów prześwietlonych ładunków i poczty oraz prześwietlonej poczty i materiałów przewoźnika lotniczego, zaopatrzenia pokładowego i zaopatrzenia portu lotniczego;
- 7) o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 1–3 załącznika do KPS, zawiera co najmniej 400 obrazów prześwietlonych bagaży kabinowych i bagaży rejestrowanych, ładunków i poczty oraz poczty i materiałów przewoźnika lotniczego, zaopatrzenia pokładowego i zaopatrzenia portu lotniczego.

§ 8. 1. Przed rozpoczęciem egzaminu kandydaci składają swój podpis na liście obecności kandydatów. Wzór listy obecności kandydatów na operatorów kontroli bezpieczeństwa na egzaminie dla kandydatów na operatorów kontroli bezpieczeństwa stanowi załącznik nr 2 do decyzji.

2. Po zajęciu miejsc wskazanych przez Komisję w sali egzaminacyjnej przez wszystkich kandydatów przystępujących do egzaminu, Przewodniczący Zespołu egzaminacyjnego:

- 1) objaśnia organizację i przebieg egzaminu teoretycznego – testu pisemnego, z uwzględnieniem prawidłowego wypełniania arkusza odpowiedzi;
- 2) nakazuje wyłączenie i schowanie w miejscu niedostępnym podczas trwania egzaminu telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych oraz uprzedza o konsekwencjach, o których mowa w § 10 ust. 1–3.

3. Przewodniczący Zespołu egzaminacyjnego określa sposób dokonywania przez kandydata poprawek odpowiedzi na arkuszu odpowiedzi.

4. Poprawka odpowiedzi powinna być czytelna, zawierać podpis kandydata i nie powinna nasuwać wątpliwości co do ostatecznie udzielonej odpowiedzi.

5. W czasie trwania egzaminu teoretycznego członkowie Zespołu egzaminacyjnego nie udzielają wyjaśnień dotyczących pytań egzaminacyjnych, ani ich nie komentują.

6. W czasie trwania egzaminu teoretycznego kandydat nie może opuszczać sali. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Zespołu egzaminacyjnego udziela zgody na opuszczenie sali po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się kandydata z osobami trzecimi.

7. Na czas nieobecności w sali kandydat przekazuje arkusz odpowiedzi oraz zestaw pytań egzaminacyjnych przedstawicielowi Zespołu egzaminacyjnego. Czas nieobecności w sali odnotowuje się na arkuszu odpowiedzi.

8. Po upływie czasu przeznaczonego na egzamin teoretyczny, Przewodniczący Zespołu egzaminacyjnego ogłasza jego koniec, a następnie członkowie Zespołu egzaminacyjnego zbierają arkusze odpowiedzi oraz zestawy pytań.

9. W przypadku wcześniejszego zakończenia egzaminu teoretycznego, kandydat przekazuje Zespołowi egzaminacyjnemu arkusz odpowiedzi i zestaw pytań, a następnie opuszcza salę.

10. Po zakończeniu egzaminu teoretycznego i oddaniu arkusza odpowiedzi Zespołowi egzaminacyjnemu, nie zezwala się na zwrot arkusza odpowiedzi kandydatowi w celu dokonania jakichkolwiek poprawek.

§ 9. 1. Przed rozpoczęciem egzaminu praktycznego przedstawiciel Zespołu egzaminacyjnego, jeżeli zachodzi taka potrzeba, potwierdza na podstawie dokumentu, o którym mowa w § 26 ust. 1 załącznika do KPS, tożsamość kandydata do tego egzaminu.

2. Po zajęciu miejsc w sali egzaminacyjnej przez wszystkich kandydatów przystępujących do egzaminu praktycznego, Przewodniczący Zespołu egzaminacyjnego:

- 1) objaśnia organizację i przebieg egzaminu praktycznego, z uwzględnieniem instrukcji obsługi komputerowego programu egzaminacyjnego;
- 2) nakazuje wyłączenie i schowanie w miejscu niedostępnym podczas trwania egzaminu telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych oraz uprzedza o konsekwencjach, o których mowa w § 10 ust. 1–3.

3. Pomiedzy poszczególnymi sesjami egzaminu praktycznego kandydat ma prawo do przerw i opuszczania sali na czas nie dłuższy niż 10 minut. Po jej powrocie na salę przedstawiciel Zespołu egzaminacyjnego dokonuje weryfikacji tożsamości kandydata, chyba że Zespół egzaminacyjny nie ma wątpliwości co do tożsamości tej osoby.

§ 10. 1. Egzamin teoretyczny i egzamin praktyczny są składane samodzielnie przez kandydatów.

2. Przewodniczący Zespołu egzaminacyjnego może wykluczyć z egzaminów kandydatów, którzy podczas ich trwania korzystali z pomocy innych osób, posługiwali się niedozwolonymi materiałami (notatki, skrypty, itp.), korzystali z telefonów komórkowych lub innych urządzeń elektronicznych służących do komunikacji lub rejestracji dźwięku lub obrazu, pomagali innym kandydatom lub w inny sposób zakłócali przebieg egzaminu.

3. Przewodniczący Zespołu egzaminacyjnego nie dopuszcza do egzaminu kandydatów, którzy zgłosili się na egzamin w stanie po użyciu alkoholu lub innego środka odurzającego.

4. Fakt niedopuszczenia kandydata do egzaminu lub wykluczenia z egzaminu odnotowuje się w protokole z egzaminu, wskazując przyczynę i godzinę wykluczenia.

§ 11. 1. Przebieg egzaminu może być rejestrowany za pomocą urządzenia rejestrującego obraz w sali egzaminacyjnej.

2. Zapis obrazu z przebiegu egzaminu przechowuje się przez okres 30 dni, licząc od dnia egzaminu.

§ 12. Egzamin uznaje się za zaliczony, jeżeli kandydat:

- 1) uzyskał z testu sprawdzającego wiedzę teoretyczną liczbę punktów, zgodnie z § 30 ust. 1 załącznika do KPS;
- 2) uzyskał wymagane minimum punktów ustalone przez Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego w wartości wskaźnika A' na poziomie 0.75, przy wartości wskaźnika "hit" 65% z każdego zakresu sprawdzianu umiejętności praktycznych, o którym mowa w § 29 ust. 2–4 załącznika do KPS.

§ 13. 1. Z przebiegu egzaminów sporządza się protokół Komisji egzaminacyjnej do przeprowadzania egzaminów dla kandydatów na operatorów kontroli bezpieczeństwa z przebiegu egzaminu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do decyzji.

2. Do protokołu dołącza się następujące dokumenty:

- 1) listę obecności z podpisami kandydatów przystępujących do egzaminu;
- 2) wypełnione arkusze odpowiedzi z egzaminu teoretycznego;
- 3) wydruk komputerowy z wynikami egzaminu praktycznego.

§ 14. Po sporządzeniu protokołu Przewodniczący Zespołu egzaminacyjnego przekazuje ustnie każdemu kandydatowi uzyskane przez niego wyniki.

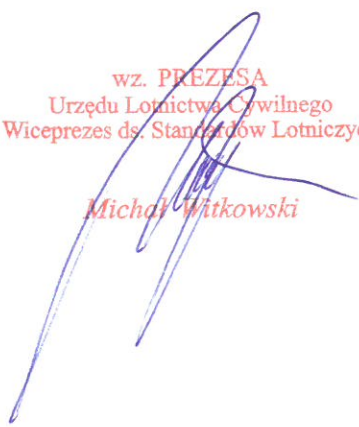
§ 15. Traci moc decyzja nr 6 Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego z dnia 18 lutego 2014 r. w sprawie regulaminu przeprowadzania egzaminów dla kandydatów na operatorów kontroli bezpieczeństwa.

§ 16. Decyzja wchodzi w życie w dniu następującym po dniu podpisania.

**PREZES
URZĘDU LOTNICTWA CYWILNEGO**

wz. PREZESA
Urzędu Lotnictwa Cywilnego
Wiceprezes ds. Standardów Lotniczych

Michał Witkowski



Załączniki do decyzji nr 3...

z dnia 17...

Załącznik nr 1

Zgłoszenie na egzamin dla kandydatów na operatorów kontroli bezpieczeństwa

(Wzór)

Siedziba Urzędu Lotnictwa Cywilnego data (dd. mm. rrrr)

[illegible]

**Lista obecności kandydatów na operatorów kontroli bezpieczeństwa
na egzaminie dla kandydatów na operatorów kontroli bezpieczeństwa
(Wzór)**

Siedziba Urzędu Lotnictwa Cywilnego data (dd. mm. rrrr)

LP.	NAZWISKO	IMIE	NR DOKUMENTU TOŻSAMOŚCI	RODZAJ I ZAKRES EGZAMINU	PODPIS
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

W związku z realizacją obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 w związku z art. 5 ust. 1 pkt a oraz art. 5 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ja wyżej podpisany oświadczam, że zostałem/am poinformowany że:

1. Administratorem moich danych jest Prezes Urzędu Lotnictwa Cywilnego z siedzibą w Warszawie (02-247) przy ul. Marcina Flisa 2 Tel. +48225207200 E-mail kancelaria@ulc.gov.pl
2. Prezes Urzędu Lotnictwa Cywilnego wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogę się skontaktować w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania moich danych poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres daneosobowe@ulc.gov.pl.
3. Urząd Lotnictwa Cywilnego przetwarza moje dane w celu przeprowadzenia egzaminu na operatorów kontroli bezpieczeństwa zawartych w zgłoszeniu na egzamin przesłanym przez ośrodek szkoleniowy.
4. Prezes Urzędu Lotnictwa Cywilnego nie zamierza przekazywać moich danych osobowych do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
5. Moje dane osobowe nie zostaną usunięte ani zniszczone. Po ustawowym okresie przetwarzania w Urzędzie Lotnictwa Cywilnego zostaną przekazane do właściwego Archiwum Państwowego.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługuję mi prawo do żądania od administratora:
 - a. dostępu do moich danych osobowych,
 - b. sprostowania moich danych osobowych,
 - c. usunięcia moich danych osobowych,
 - d. ograniczenia przetwarzania moich danych osobowych,
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania moich danych osobowych,

- f. cofnięcia zgody na przetwarzanie moich danych, które podałem/am dobrowolnie.
- 7. Przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8. Podanie danych osobowych zawartych w przesłanym przez ośrodek szkolenia zgłoszeniu na egzamin wynika z przepisów prawa.
- 9. Przekazane przeze mnie dane osobowe nie będą służyć do przetwarzania polegającego na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

PROTOKÓŁ
Komisji egzaminacyjnej
do przeprowadzania egzaminów dla kandydatów na operatorów kontroli bezpieczeństwa

z przebiegu egzaminu

w dniu

w.....

(wzór)

1. Przewodniczący Zespołu egzaminacyjnego:
2. Członkowie Zespołu egzaminacyjnego:
3. Godzina rozpoczęcia egzaminu teoretycznego:
4. Godzina zakończenia egzaminu teoretycznego:
5. Godzina rozpoczęcia egzaminu praktycznego:
6. Godzina zakończenia egzaminu praktycznego:
7. Liczba osób przystępujących do egzaminu teoretycznego /liczba otrzymanych arkuszy odpowiedzi:
8. Liczba osób przystępujących do egzaminu praktycznego/liczba ukończonych egzaminów praktycznych:
9. Liczba osób, które zdały egzamin teoretyczny:
10. Liczba osób, które nie zdały egzaminu teoretycznego:
11. Liczba osób, które zdały egzamin praktyczny :
12. Liczba osób, które nie zdały egzaminu praktycznego :
13. Uwagi (w tym informacje nt. osób, które nie ukończyły egzaminu wraz z podaniem przyczyn).
14. Do protokołu załącza się:
 - a) listę obecności z podpisami osób egzaminowanych,
 - b) arkusze odpowiedzi,
 - c) wydruk komputerowy z wynikami egzaminu praktycznego.

15. Szczegółowe wyniki:

Lp.	Nazwisko	Imię	Wynik egzaminu teoretycznego	Wyniki egzaminu praktycznego						Ocena końcowa (P – pozytywna N – negatywna)
				Bagaż kabinowy i rejestrowany		Ładunek i pocztą		Pocztą i mat. przewoźnika. lot., zaop., pokład. i zaop. portu lot.		
				A'	Hit	A'	Hit			
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										

Przewodniczący Zespołu egzaminacyjnego

Członkowie Zespołu egzaminacyjnego

.....

.....

.....