

Urząd Lotnictwa Cywilnego	PODRĘCZNIK CERTYFIKACJI I NADZORU OPERACYJNEGO PNO-965	Dział: Szczególne przypadki certyfikacji
---------------------------------	---	--

ROZDZIAŁ 18 – UMOWA W SPRAWIE DZIELENIA OZNACZEŃ LINII

1. Definicja

Umowa w sprawie dzielenia oznaczeń linii (code-share) oznacza umowę na podstawie której certyfikowany operator nadaje swój kod identyfikacyjny na lot wykonywany przez innego operatora oraz wydaje i prowadzi sprzedaż biletów na ten lot.

2. Podstawy prawne

Podstawę działania Prezesa ULC w sprawach oceny umów code-share stanowią przepisy:

- ARO.OPS.105 i ORO.AOC.115 rozporządzenia (UE) nr 965/2012;
- AMC1 ARO.OPS.105, AMC2 ARO.OPS.105, AMC1 ORO.AOC.115 i AMC2 ORO.AOC.115;
- art. 196c ustawy z dnia 3 lipca 2002 – Prawo lotnicze.

Ocenie podlegają wyłącznie umowy zawarte z operatorami z państw trzecich.

3. Wniosek o przeprowadzenie oceny umowy w sprawie dzielenia oznaczeń linii

W celu ujednolicenia zasad przeprowadzenia oceny umów dzielenia oznaczeń linii opracowany został wniosek nr ULC-Code-Share-01.

Operator polski składa wniosek o przeprowadzenie oceny umowy code-share, wraz z załącznikami wymienionymi w cz. 4 druku, nie później niż na 30 dni przed planowanym przystąpieniem do realizacji umowy.

Uwaga: Wniosek o przeprowadzenie oceny umowy code-share nie będzie rozpatrzony pozytywnie jeżeli operator z państwa III jest objęty zakazem prowadzenia operacji w trybie rozporządzenia (WE) nr 2111/2005 lub nie zachowuje zgodności z normami ICAO.

4. Weryfikacja i ocena umowy

Celem oceny umowy w sprawie dzielenia oznaczeń linii w zakresie bezpieczeństwa lotniczego wynikającego z jej stosowania, jest uzyskanie przez Prezesa ULC pewności, że operator z państwa III spełnia obowiązujące normy ICAO.

Aby umożliwić Prezesowi ULC rzetelną ocenę operatora z kraju III, operator polski musi przeprowadzić audyt takiego operatora w celu

weryfikacji czy spełnia on odpowiednie normy ICAO, a w szczególności standardy zawarte w załącznikach 1, 2, 6, 8, 18.

Audyt może zostać przeprowadzony przez operatora polskiego lub przez organizację zewnętrzną nie będącą stroną umowy.

W razie konieczności, Prezes ULC współpracuje z właściwym organem państwa operatora będącego stroną umowy code-share.

5. Audyt przeprowadzony przez operatora polskiego będącego stroną umowy

Operator polski (wnioskodawca) w celu spełnienia wymagań ORO.AOC.115 lit. a rozporządzenia (UE) nr 965/2012 opracuje program audytu operatora z państwa III, w którym położy nacisk na sprawdzenie systemów operacyjnych, zarządzania i nadzorczych.

Program audytu musi obejmować:

- metodologię audytu gdzie zostaną uwzględnione raporty z przeprowadzonych audytów oraz oświadczenie o spełnieniu wymagań ICAO;
- zakres audytu w obszarze działalności operacyjnej;
- kryteria oceny wyników audytu;
- system raportowania i usuwania niezgodności;
- system ciągłego monitorowania zgodności działalności ze standardami ICAO;
- kwalifikacje oraz uprawnienia audytorów;
- częstotliwość audytów.

Audyt wykonywany jest nie rzadziej niż co 24 miesiące.

Po zamknięciu wszystkich niezgodności zidentyfikowanych podczas audytu, wnioskodawca, przekazuje jego wyniki Prezesowi ULC wraz z oświadczeniem, że operator z państwa III spełnia obowiązujące przepisy w zakresie bezpieczeństwa.

W czasie trwania umowy w sprawie dzielenia oznaczeń linii lotniczych operator polski stale monitoruje operatora z państwa III pod względem spełnienia stosownych norm ICAO.

Wydanie z: 22.06.2023 Zmiana Nr: 15	UMOWA W SPRAWIE DZIELENIA OZNACZEŃ LINII	PNO-3-18-00 Strona 1/4
--	--	---------------------------

Urząd Lotnictwa Cywilnego	PODRĘCZNIK CERTYFIKACJI I NADZORU OPERACYJNEGO PNO-965	Dział: Szczególne przypadki certyfikacji
---------------------------------	---	--

Audyt może być dzielony przez kilku operatorów, z zastrzeżeniem, że raport z audytu będzie dostępny dla wszystkich operatorów go dzielących.

6. Audyt przeprowadzony przez organizację zewnętrzną, która nie jest stroną umowy w sprawie dzielenia oznaczeń linii

Certyfikowany operator może zlecić przeprowadzenie opisanego w pkt 5 audytu początkowego lub ciągłego monitorowania zgodności spełniania przez operatora z kraju III standardów ICAO, z którym zamierza zawrzeć umowę w sprawie dzielenia oznaczeń linii, organizacji zewnętrznej, która nie jest stroną umowy.

Może to nastąpić w sytuacji, gdy:

- wnioskodawca zawarł stosowną umowę z organizacją zewnętrzną;
- standardy audytu stosowane przez organizację zewnętrzną, spełniają w dostatecznym stopniu wymagania stawiane przepisami prawa;
- organizacja zewnętrzna stosuje systemy oceny pozwalające poprawnie ocenić system operacyjny, system zarządzania oraz system nadzoru audytowanego operatora z państwa III;
- zapewniona jest niezależność organizacji zewnętrznej, jej systemu oceny oraz bezstronność jej audytorów;
- audytorzy organizacji zewnętrznej posiadają kwalifikacje oraz stosowną wiedzę, doświadczenie i wykształcenie (także praktyczne) odpowiednie do wykonywania powierzonych im zadań;
- audyt ma być przeprowadzany w miejscu prowadzenia działalności przez operatora z państwa III;
- zapewniony jest dostęp do dokumentacji oraz zaplecza operatora z państwa III w stopniu koniecznym dla stwierdzenia zgodności z obowiązującymi przepisami;
- raport z kontroli jest w pełni dostępny dla wnioskodawcy;
- zostały ustanowione procedury ciągłego monitorowania spełniania przez operatora z kraju III norm unijnych, z uwzględnieniem zakresów czasowych określonych w AMC1 ORO.AOC.115(b) pkt. b) oraz c);

- ustanowiona została procedura informowania operatora z kraju III o zidentyfikowanych niezgodnościach oraz stosownych wymaganiach pokontrolnych takich jak działania naprawcze, ocena wyników działań naprawczych oraz zamykania niezgodności.

Druk wniosku ULC-Code-Share 01 przewiduje w tym zakresie dwie możliwości:

1. zlecenie wykonania audytu IOSA (pod warunkiem zawarcia stosownej umowy z IOSA lub przynależności operatora polskiego do programu audytowego IATA-IOSA), lub
2. zlecenie wykonania audytu zewnętrznemu dostawcy, innemu niż IOSA (pod warunkiem zawarcia stosownej umowy z wybranym dostawcą).

Wykorzystanie organizacji zewnętrznej dla przeprowadzenia audytu początkowego lub ciągłego monitorowania, nie zwalnia certyfikowanego operatora z obowiązków i odpowiedzialności wynikającej z ORO.AOC.115 w załączniku III do rozporządzenia (UE) nr 965/2012.

Wnioskodawca prowadzi rejestr operatorów z państw III, z którymi zawarł umowy w sprawie dzielenia oznaczeń linii, audytowanych przez organizację zewnętrzną.

Wykaz oraz raporty z audytów są udostępniane Prezesowi ULC na żądanie.


CELOWO

POZOSTAWIONO

PUSTE

Wydanie z: 22.06.2023 Zmiana Nr: 15	UMOWA W SPRAWIE DZIELENIA OZNACZEŃ LINII	PNO-3-18-00 Strona 2/4
--	--	----------------------------------

Urząd Lotnictwa Cywilnego	PODRĘCZNIK CERTYFIKACJI I NADZORU OPERACYJNEGO PNO-965	Dział: Szczególne przypadki certyfikacji
---------------------------------	---	--

	Departament Operacyjno-Lotniczy LOL	
	Tytuł procedury: Ocena umowy w sprawie dzielenia oznaczeń linii lotniczych (code-share)	Nr. PR-Code-Share-01

Celem niniejszej procedury jest określenie jednolitych zasad postępowania w przypadku wystąpienia podmiotów będących operatorami lotniczymi posiadającymi certyfikat przewoźnika lotniczego AOC z wnioskiem o przeprowadzenie oceny umowy w sprawie dzielenia oznaczeń linii lotniczych z operatorem z państwa III.

Opis procedury:

L.p.	Działanie	Termin
1	Złożenie wniosku nr ULC-Code-Share-01 (wraz z załącznikami wymienionymi w pkt. 4 druku) przez operatora polskiego w Punkcie Obsługi Klienta dalej „POK” lub za pośrednictwem platformy e-puap (przesyłanie wiadomości nie zawierających podpisu elektronicznego są odrzucane przez system, w związku z czym nie są rozpatrywane.).	Nie później niż 30 dni przed planowanym przystąpieniem do realizacji umowy code-share
2	POK przekazuje dokumenty do sekretariatu LOL, który po ich zarejestrowaniu przekazuje je do dalszej dekretacji Dyrektorowi LOL.	niezwłocznie
3	Dyrektor LOL po zapoznaniu się z dokumentacją dekretuje dokumenty do wydziału LOL-3.	niezwłocznie
4	Naczelnik LOL-3 wyznacza pracownika prowadzącego sprawę.	niezwłocznie
5	Wyznaczony pracownik wydziału LOL-3 zakłada sprawę w ZSI i „Teczke sprawy”. W razie potrzeby występuje również z wnioskiem do Międzynarodowego Zrzeszenia Przewoźników Powietrznych (IATA) o udostępnienie raportu z audytu przeprowadzonego u operatora z państwa III, którego wniosek dotyczy.	niezwłocznie
6	O sprawach wszczętych z urzędu oraz wszczętych na wniosek jednej ze stron (gdy sprawa dotyczy kilku stron) - pracownik zawiadamia wszystkie osoby będące stronami sprawy o wszczęciu postępowania administracyjnego.	w pierwszym piśmie w sprawie.
7	Wyznaczony pracownik wydziału LOL-3, po weryfikacji formalno-prawnej wniosku, wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia braków formalnych lub uzupełnienia opłaty lotniczej (w przypadku ich wystąpienia) lub przekazuje sprawę, wraz z listą kontrolną stanowiącą nieodłączną część druku wniosku do Naczelnika LOL-1. Uwaga: Jeżeli strona nie uzupełni braków formalnych / opłaty lotniczej, wniosek pozostawiany jest bez rozpatrzenia.	niezwłocznie
8	Wyznaczony pracownik LOL-1 analizuje dokumentację pod względem merytorycznym. Zakres uzgodnienia merytorycznego określony został w liście kontrolnej.	Inspektora LOL-1 wyznacza Naczelnik Inspektoratu LOL-1
9	Wyznaczony pracownik wydziału LOL-3 monitoruje oraz koordynuje obieg dokumentacji sprawy. W przypadku stwierdzenia „przetrzymania” sprawy przez inspektora LOL-1 powiadamia o tym fakcie Naczelnika LOL-1.	niezwłocznie

Wydanie z: 22.06.2023 Zmiana Nr: 15	UMOWA W SPRAWIE DZIELENIA OZNACZEŃ LINII	PNO-3-18-00 Strona 3/4
--	--	----------------------------------

Urząd Lotnictwa Cywilnego	PODRĘCZNIK CERTYFIKACJI I NADZORU OPERACYJNEGO PNO-965	Dział: Szczególne przypadki certyfikacji
---------------------------------	---	--

	Naczelnik LOL-1 w takim przypadku podejmuje działania dyscyplinujące wobec inspektora lub, w przypadku uzasadnionym (długoterminowa nieobecność), zmienia inspektora oceniającego sprawę. Fakt ten jest odnotowywany w aktach sprawy.	
10	Pracownik LOL-1 przekazuje akta sprawy z powrotem do LOL-3. Jeżeli: 1. Ocena dokumentów jest negatywna - pracownik LOL-3 wzywa wnioskodawcę do złożenia wyjaśnień poprzez odniesienie się do negatywnej oceny / uwag inspektora; <i>Uwaga: W przypadku braku odpowiedzi lub przekroczenia terminu określonego w wezwaniu do złożenia wyjaśnień, decyzja zostaje wydana na podstawie posiadanego materiału. Gdy wnioskujący dokonuje korekty - powrót do punktu 8.</i> 2. Ocena dokumentów jest pozytywna - przejście do następnego pkt.	niezwłocznie
11	Pracownik LOL-3 przeprowadza ostateczną weryfikację wniosku pod względem formalnym, oraz: <ul style="list-style-type: none"> w przypadku oceny pozytywnej wniosku - przygotowuje projekt pisma ws. zatwierdzenia umowy dzielenia oznaczeń linii lotniczych; w przypadku oceny negatywnej – przygotowuje projekt pisma z art. 10 k.p.a. (pismo ws. możliwości zapoznania się z zebrany materiał sprawy oraz o możliwości wypowiedzenia się co do tych materiałów). Pismo wymaga akceptacji Naczelnika LOL-3 oraz Dyrektora LOL.	niezwłocznie
12	W przypadku oceny negatywnej – po upływie terminu wskazanego w piśmie z art. 10 k.p.a., pracownik LOL-3: <ul style="list-style-type: none"> przygotowuje projekt decyzji odmawiającej zatwierdzenia umowy ws. dzielenia oznaczeń linii – jeśli strona nie wniosła dodatkowych wyjaśnień, lub przekazuje sprawę do ponownej oceny merytorycznej do Naczelnika LOL-1 – jeśli strona wniosła dodatkowe wyjaśnienia. Decyzja odmowna wymaga akceptacji Naczelnika LOL-3 oraz Dyrektora LOL. Uwaga: W przypadku wydania przez LOL-1 ponownie opinii negatywnej wydawana jest decyzja odmawiająca zatwierdzenia umowy.	
13	Wyznaczony pracownik LOL-3 przekazuje pismo do sekretariatu LOL w celu rejestracji i wysłania do wnioskodawcy.	niezwłocznie
14	Wyznaczony pracownik wydziału LOL-3 zamyka sprawę w ZSI.	niezwłocznie
15	Wyznaczony pracownik LOL-3 przesyła skan pisma kończącego postępowanie w sprawie do LER na adres e-mail ler@ulc.gov.pl .	niezwłocznie