



**URZĄD LOTNICTWA CYWILNEGO**  
**Komisja Egzaminacyjna**



Wzór Nr 74.1 (19.04.2013)

Załącznik Nr 1 do Protokołu Nr ...../...../.....

L.p.	Oceniane elementy	Ocena	Podpis
1	2	3	4
<b>CZĘŚĆ I - wykazanie, że kandydat posiada wiedzę charakterystyczną dla lotniska, w zakresie którego ubiega się o uprawnienie uzupełniające w jednostce, co najmniej w zakresie:</b>			
1.1	Lokalnych zasad i procedur obowiązujących na lotnisku.		
1.2	Charakteru lokalnego ruchu lotniczego.		
1.3	Ukształtowania terenu, przeszkód terenowych oraz charakterystycznych punktów orientacyjnych w promieniu 50 km od lotniska.		
1.4	Lokalnych urządzeń radionawigacyjnych i wzrokowych pomocy nawigacyjnych.		
1.5	Procedur w zakresie koordynacji pomiędzy AFIS a właściwym terytorialnie ośrodkiem FIS.		
1.6	Danych dotyczących raportów meteorologicznych i wpływu znaczących lokalnych cech charakterystycznych pogody na zapewnianie AFIS.		
1.7	Lokalnych procedur alarmowania służb ratowniczych.		
<b>CZĘŚĆ II – Kandydat wykazuje, że posiada umiejętności niezbędne do wykonania następujących czynności:</b>			
2.1	Oceny zdadności stanowiska operacyjnego oraz jego wyposażenia do zapewniania AFIS, w tym radiostacji lotniczej oraz środków łączności z innymi ATS, służbą meteorologiczną, służbami ratowniczymi oraz utrzymania lotniska:		
	a) przed przystąpieniem do wykonywania czynności informatora AFIS.		
	b) podczas bieżącej pracy na stanowisku operacyjnym.		
	c) podczas działań w przypadku wystąpienia usterek w pracy urządzeń łączności.		
2.2	Posługiwanie się urządzeniami łączności, włącznie z urządzeniami pomocniczymi oraz wzrokowymi pomocami nawigacyjnymi - VAN ( <i>Visual Aids for Navigation</i> ).		
2.3	Pozyskiwania danych niezbędnych do zapewniania AFIS, dotyczących co najmniej:		
	a) ruchu lotniczego,		
	b) wykorzystania przestrzeni powietrznej,		
	c) warunków atmosferycznych,		
	d) lokalnych porozumień i procedur ruchu lotniczego dotyczących lotniska lub części przestrzeni powietrznej, w odniesieniu do których będzie wykonywał czynności informatora służby informacji;		
2.4	<b>Współdziałanie z:</b>		
	a) służbami utrzymania i eksploatacji lotniska,		
	b) ze służbami ratowniczymi,		
	c) ze służbą meteorologiczną,		
	d) właściwym terytorialnie ośrodkiem FIS w zakresie wymiany informacji powietrznej i innych ważnych informacji lotniczych,		
	e) komórką taktycznego zarządzania przestrzenią powietrzną w zakresie aktywacji i dezaktywacji elementów przestrzeni powietrznej oraz ograniczeń w tej przestrzeni,		
	f) ATC w zakresie wymiany informacji powietrznej oraz przekazywania zezwoleń kontroli i innych ważnych informacji lotniczych,		
	g) załogami statków powietrznych przed lotem w zakresie przyjmowania planów lotów i przekazywanie ich pod właściwym adresem, udostępniania publikacji informacji lotniczej, dostarczania informacji pogodowych i innych ważnych, niezbędnych do planowania i przeprowadzenia lotu, informacji;		
2.5	<b>Wykonywania czynności informatora AFIS, przy zastosowaniu ustalonych procedur i instrukcji operacyjnych, a w szczególności</b>		
	a) prowadzenia korespondencji radiotelefonicznej, z zachowaniem następujących standardów: <ul style="list-style-type: none"> <li>• stosowanie technik pracy z mikrofonem,</li> <li>• wymowa we właściwym tempie i prawidłową dykcją,</li> <li>• stosowanie frazeologii lotniczej,</li> <li>• zrozumiała komunikacja, gdy zakres przekazywanych informacji wykracza poza obowiązującą frazeologię,</li> </ul>		
	b) odbioru informacji z różnych źródeł, ich analizy i przekazywania właściwym odbiorcom we właściwym czasie.		
2.6	nadawania realizowanym zadaniom właściwego priorytetu.		

W kolumnie nr 3 egzaminator wpisuje ocenę: zaliczony (ZAL) albo nie zaliczony (NZ), w kolumnie nr 4 składa podpis.